

令和6年度 事業報告

1 概況

(1) 新町デイサービスの廃止

9月末でデイサービス新町御池を廃止することとなり、大きな節目となりました。デイサービス新町御池の廃止は、利用が低迷し、開設以来ほとんどの期間の収支が赤字であり、地域の特性として、認知症のご家族は在宅ではなく施設入所が一般的であるという状況もあって潜在的な顧客が乏しく、これ以上の収支改善が見込めないことから決断したものです。

廃止により、恒常的な赤字要因を除去することができましたが、事業廃止に際しては、ご利用者の他施設へのご案内が済むまでの間は、収益の無い状態での運営も必要となりましたので、一時的なものではありますが、さらに収支を悪化させました。

所属職員も概ね自己都合退職又は解雇により減員することとなりましたので、いたずらに余剰人員を抱えることは避けられましたが、解雇に伴い、予定していた40万円程度の交付を見込んでいた補助金の申請が不可能になるなどの影響がありました。

(2) 稼働率の低迷

他の施設については、以前に比べ、高齢者人口に対する施設の定員数が伸びているため、長期については、日常生活継続支援加算の対象となる介護度4以上の方については、他施設との間で、し烈な獲得競争が生じており、新規入所者を適正なタイミングで確保することが非常に困難となっています。

グループホームにつきましても、常に入所を待機する方のおられた以前に比べ、現在は、待機されている方がおられず、退所される方があっても、次の方の入所が決まるまでの間は空室が継続することが常態化しています。短期やデイサービスなどの通所サービスについても、それまでの頻繁に利用していただいた方が入りやすくなった施設に入所され、通所サービスが不要となる例が相次ぎ、稼働率低下につながっています。さらに、長期では、入院日数が延べ3千日を超え、稼働率低迷の大きな原因となっています。

(3) 人手不足

令和6年4月2日～令和7年4月1日までの退職者が30名に達する一方で、有効求人倍率が高止まりし、業界に新規参入しようという人材に限られる状況で、採用は18名にとどまりました。7名が属していた新町デイサービスの廃止に伴う減少を加味しても、なお5名程度の職員が欠員となります。欠員が実際に生じる前に補充要員を採用できることはほとんどなく、実際の欠員が生じてから、ようやく補充のため職員を採用することが出来ても、教育訓練期間を考慮すると、入職から少なくとも3カ月程度は戦力にならないうえ、その間、教育を担当する職員にも新たな負荷がかかりますので、人手不足が相当深刻な状況です。時間外労働、休日出勤、他部署への応援が日常化しています。

(4) 財政状況の悪化

財政に関しては、法人全体の経常収支は△68,721千円となり、大幅なマイナスとなりました。稼働率の低迷に加え、物価上昇に伴う光熱水費をはじめとする経費の増加、退職者の増加に伴う職員補充のための採用経費の負担が重くなっています。

(5) 今後の展開

財政状況の改善に向けた取組が重要となっていますので、稼働率の向上、経費の節減が一層必要となっています。

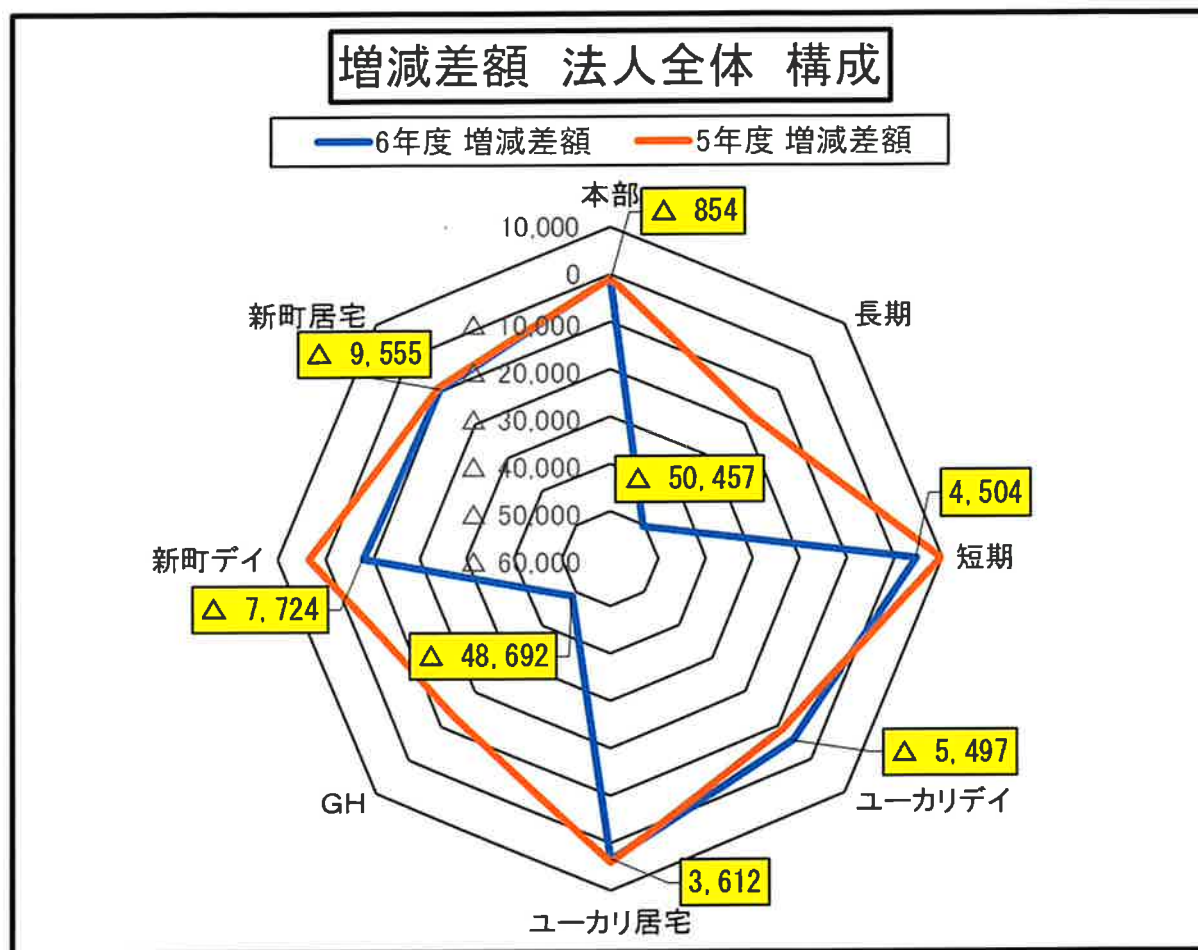
稼働率向上のためにも、魅力ある施設づくりが重要であり、面会制限のさらなる緩和やデイサービスの提供するサービスの見直しを進めてまいります。

職員の退職ドミノを防ぐためにも、採用手法、求人広告の見直し等により一刻も早く欠員を埋め、正常な運営を取り戻せるよう取り組んでまいります。

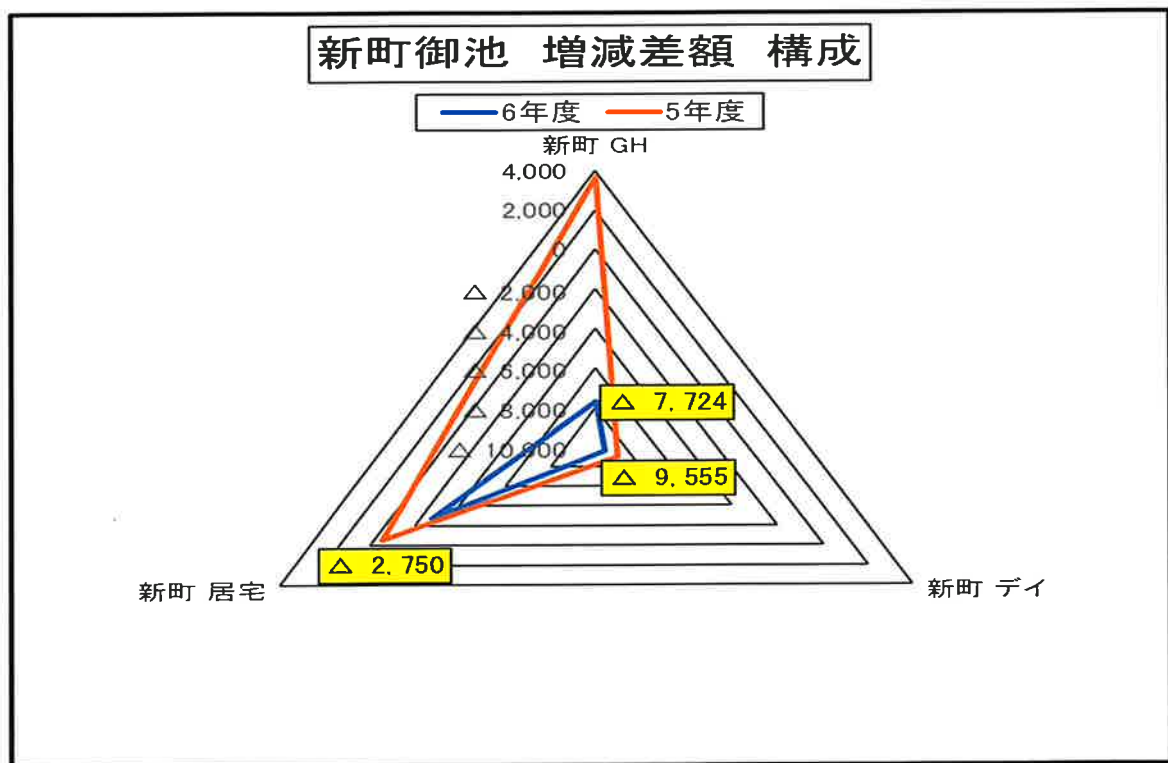
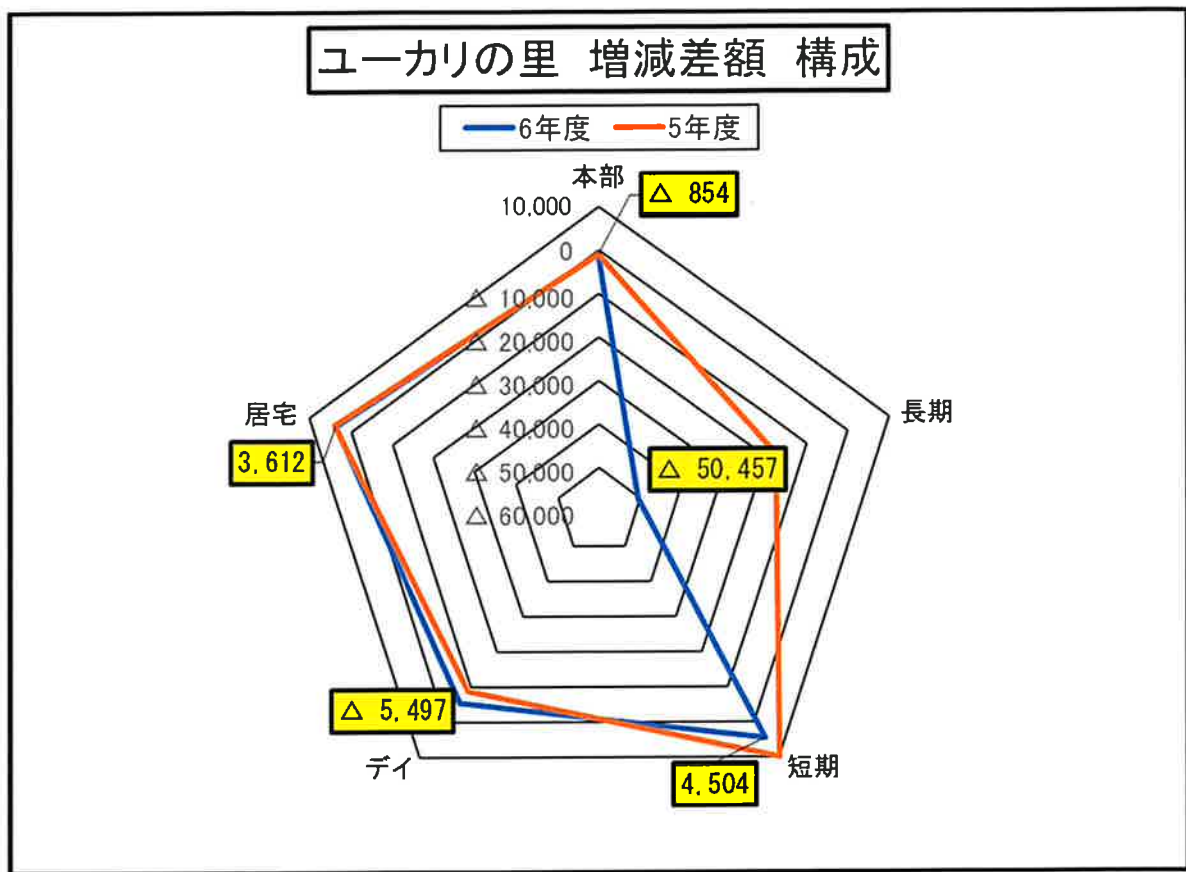
2 令和6年度決算について

(1) 法人全体の収支について

法人全体の経常収支については、サービス活動の収益が5年度より42,880千円減の715,280千円となり、費用が5年度より6,672千円増の785,574千円となったことから、サービス活動の増減差額は△70,294千円となりました。サービス外活動を含む経常増減差額は、△68,721千円となり、5年度から49,458千円の減となっています。



(2) ユーカリ及び新町御池の経常増減差額の概要



(3) 収支悪化の状況

サービス活動外を含む経常増減差額をみると、主要な事業がマイナスとなり、ユーカリの長期及びデイサービスが、△50,457千円及び△5,497千円、新町御池のグループホーム、デイサービス及び居宅が、それぞれ、△7,724千円と、△9,555千円及び△2,750千円となりました。

マイナスとならなかった短期及びユーカリ居宅も、それぞれ5年度と比較して△5,310千円及び△416千円の減となりました。

(4) 事業別の収支状況について

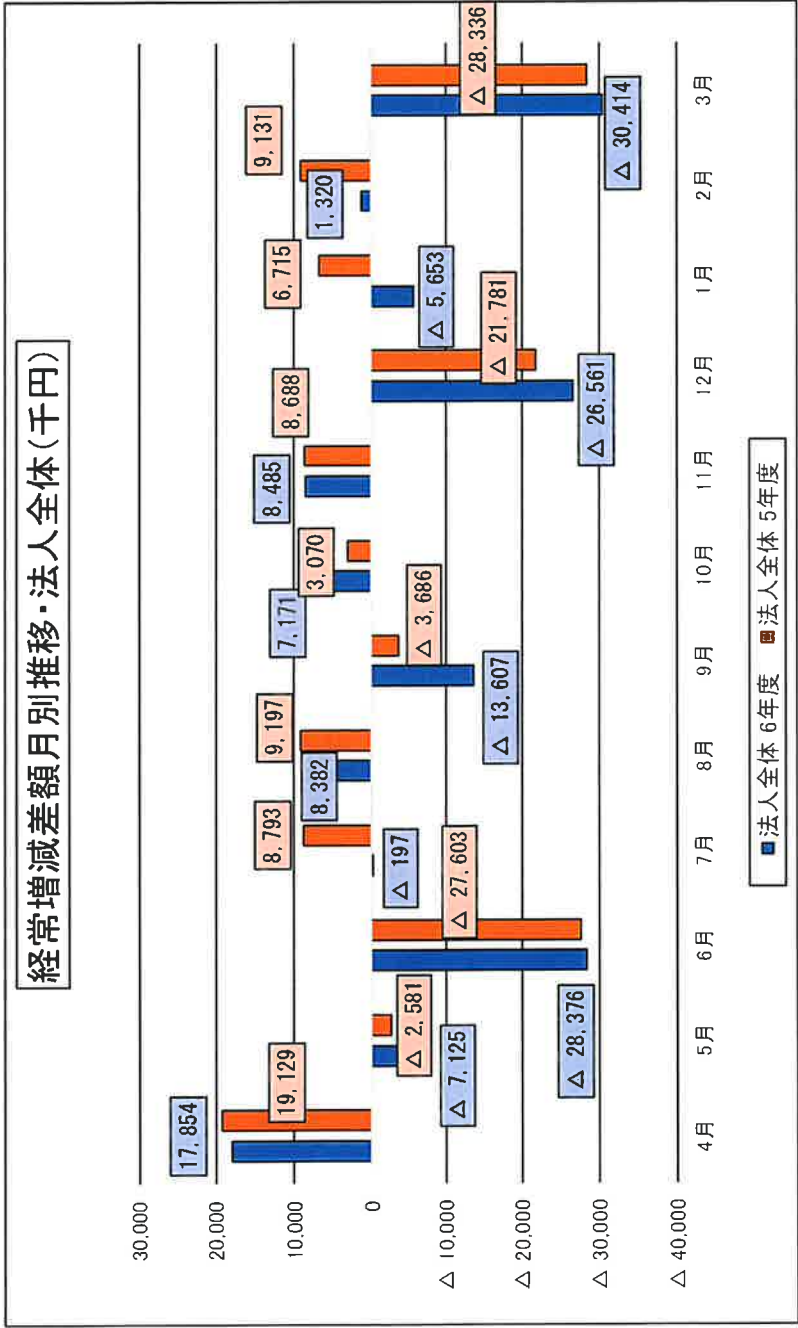
		ユーカーの里					新町御池					法人全体	
		本部	長期	短期	デイ	居宅	計	GH	デイ	居宅	計		
サービス活動	収益	6年度	0	340,998	92,335	73,469	32,847	539,649	158,577	5,511	11,544	175,632	715,280
		5年度	0	357,095	94,612	73,954	31,465	557,126	164,194	26,697	10,142	201,034	758,160
		増減(6-5)	0	△16,097	△2,277	△486	1,381	△17,478	△5,617	△21,187	1,401	△25,402	△42,880
	費用	6年度	854	392,373	87,887	79,502	29,292	589,909	166,304	15,067	14,294	195,665	785,574
		5年度	834	375,322	84,768	83,527	27,503	571,953	160,518	35,720	10,712	206,949	778,902
		増減(6-5)	20	17,051	3,120	△4,025	1,790	17,956	5,787	△20,653	3,582	△11,284	6,672
	増減差額	6年度	△854	△51,375	4,448	△6,033	3,554	△50,260	△7,727	△9,557	△2,750	△20,034	△70,294
		5年度	△834	△18,227	9,845	△9,573	3,963	△14,827	3,676	△9,023	△570	△5,916	△20,743
		増減(6-5)	△20	△33,148	△5,397	3,540	△408	△35,434	△11,403	△534	△2,181	△14,118	△49,552
	サービス活動外	収益	6年度	0	2,359	412	714	57	3,541	3	1	0	4
5年度			0	2,051	345	967	65	3,427	17	0	33	50	3,477
増減(6-5)			0	307	67	△253	△7	114	△14	1	△33	△46	68
費用		6年度	0	1,440	355	178	0	1,972	0	0	0	0	1,972
		5年度	0	1,459	375	165	0	1,998	0	0	0	0	1,998
		増減(6-5)	0	△19	△20	13	0	△26	0	0	0	0	△26
増減差額		6年度	0	919	56	536	57	1,569	3	1	0	4	1,573
		5年度	0	593	△30	802	65	1,429	17	0	33	50	1,479
		増減(6-5)	0	326	87	△266	△7	140	△14	1	△33	△46	94
経常増減差額		6年度	△854	△50,457	4,504	△5,497	3,612	△48,692	△7,724	△9,555	△2,750	△20,030	△68,721
	5年度	△834	△17,635	9,814	△8,771	4,027	△13,398	3,693	△9,023	△536	△5,866	△19,263	
	増減(6-5)	△20	△32,822	△5,310	3,274	△416	△35,294	△11,417	△533	△2,214	△14,164	△49,458	

(5) 経常増減差額の月別推移

ア 法人全体

経常増減差額の月別推移を見ると、マイナスとなった月が、5年度が5月であったのに比べ、6年度は、5月から7月まで、9月、12月、1月及び3月の7月と、過半の月でマイナスとなりました。

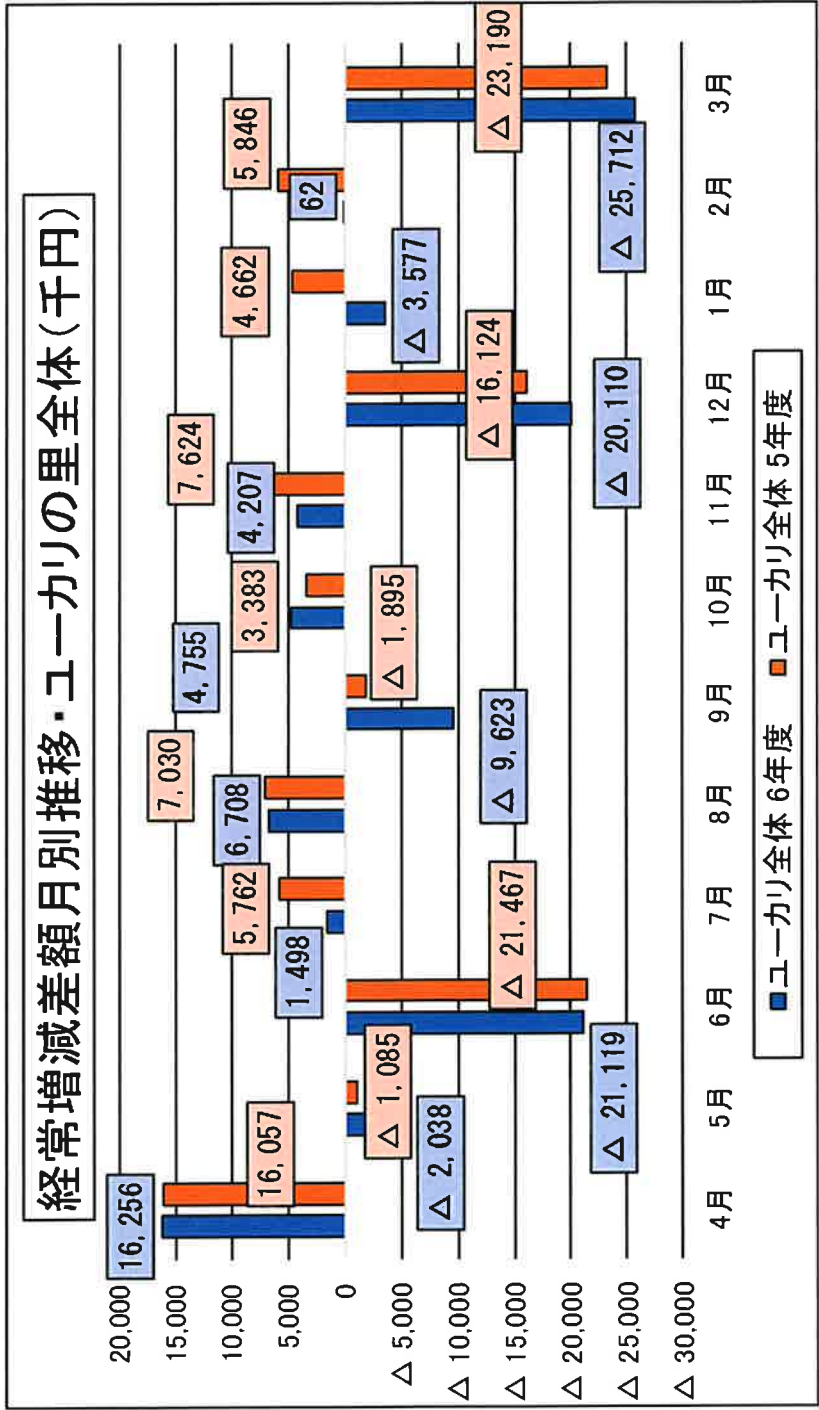
事業所	年度	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月
法人	6年度	17,854	△7,125	△28,376	△ 197	8,382	△13,607	7,171	8,485	△26,561	△5,653	1,320	△30,414
全体	5年度	19,129	△2,581	△27,603	8,793	9,197	△3,686	3,070	8,688	△21,781	6,715	9,131	△28,336



イ ユーカリ

ユーカリ全体の増減差額の月別推移も全体と同様に、半数の6月でマイナスとなっています。

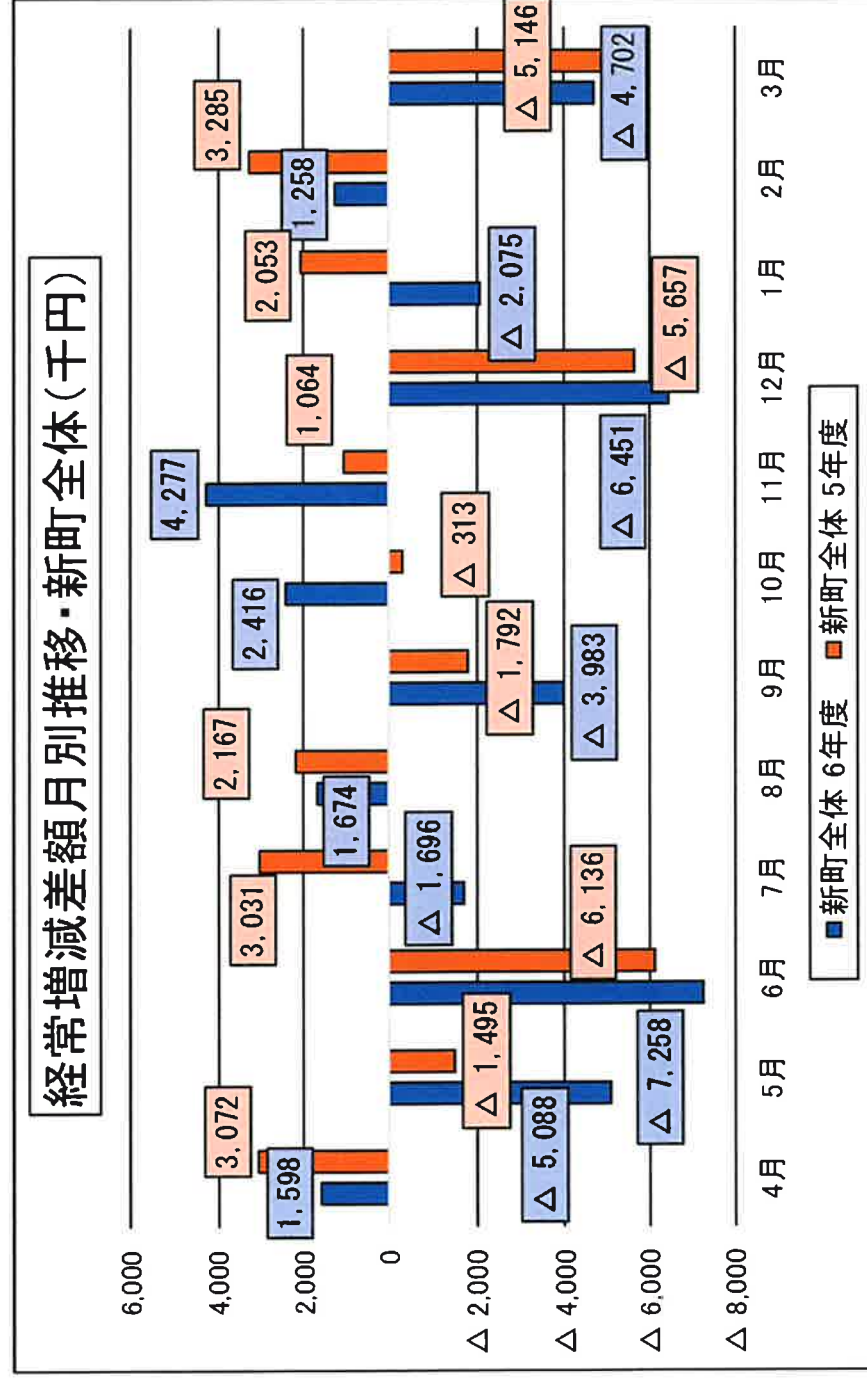
事業所	年度	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月
ユーカリ 全体	6年度	16,256	△2,038	△21,119	1,498	6,708	△9,623	4,755	4,207	△20,110	△3,577	62	△25,712
	5年度	16,057	△1,085	△21,467	5,762	7,030	△1,895	3,383	7,624	△16,124	4,662	5,846	△23,190



ウ 新町御池

新町御池の増減差額の推移も全体と同様に、過半の7月でマイナスとなっています。

事業所	年度	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月
新町	6年度	1,598	△5,088	△7,258	△1,696	1,674	△3,983	2,416	4,277	△6,451	△2,075	1,258	△4,702
全体	5年度	3,072	△1,495	△6,136	3,031	2,167	△1,792	△313	1,064	△5,657	2,053	3,285	△5,146

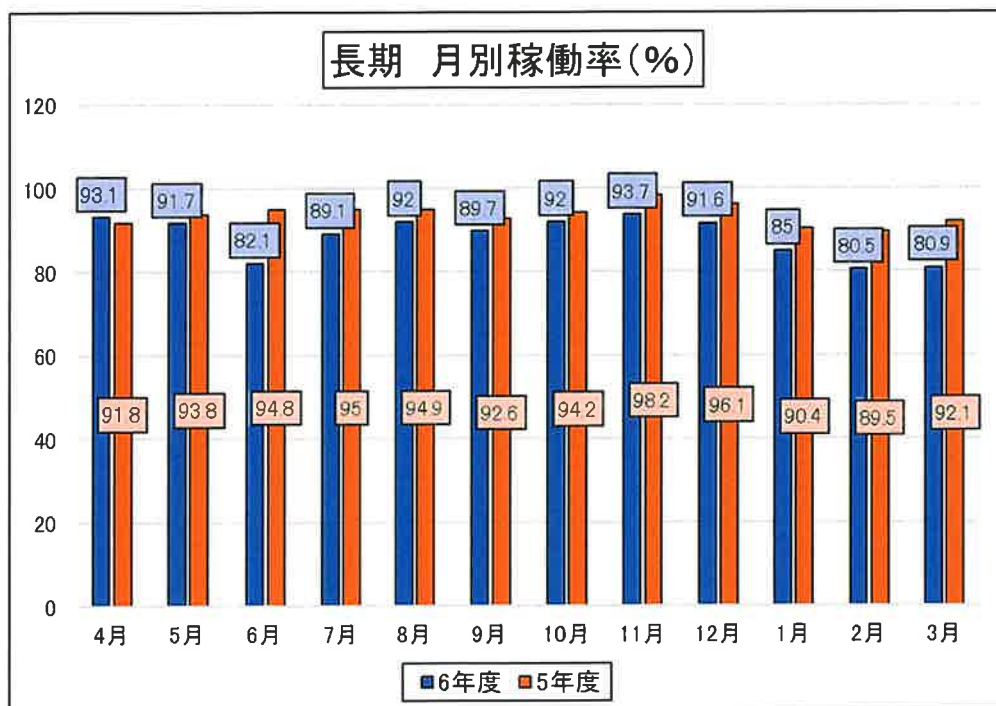


3 各事業の運営状況

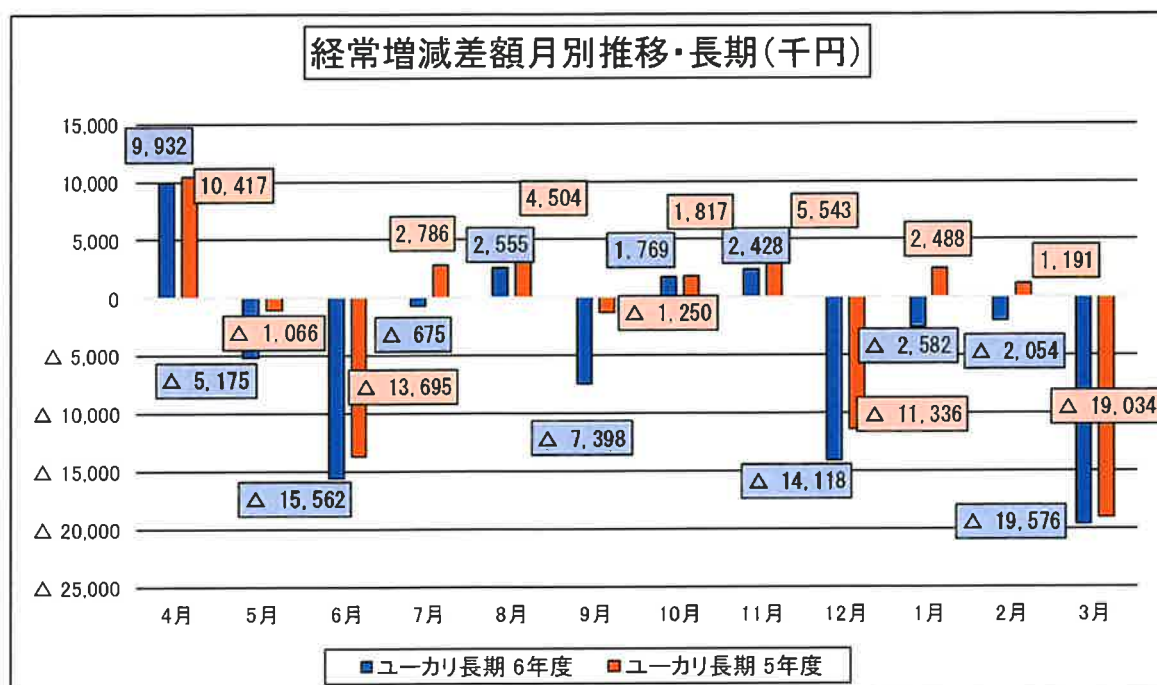
(1) ユーカリの里

ア 長期事業

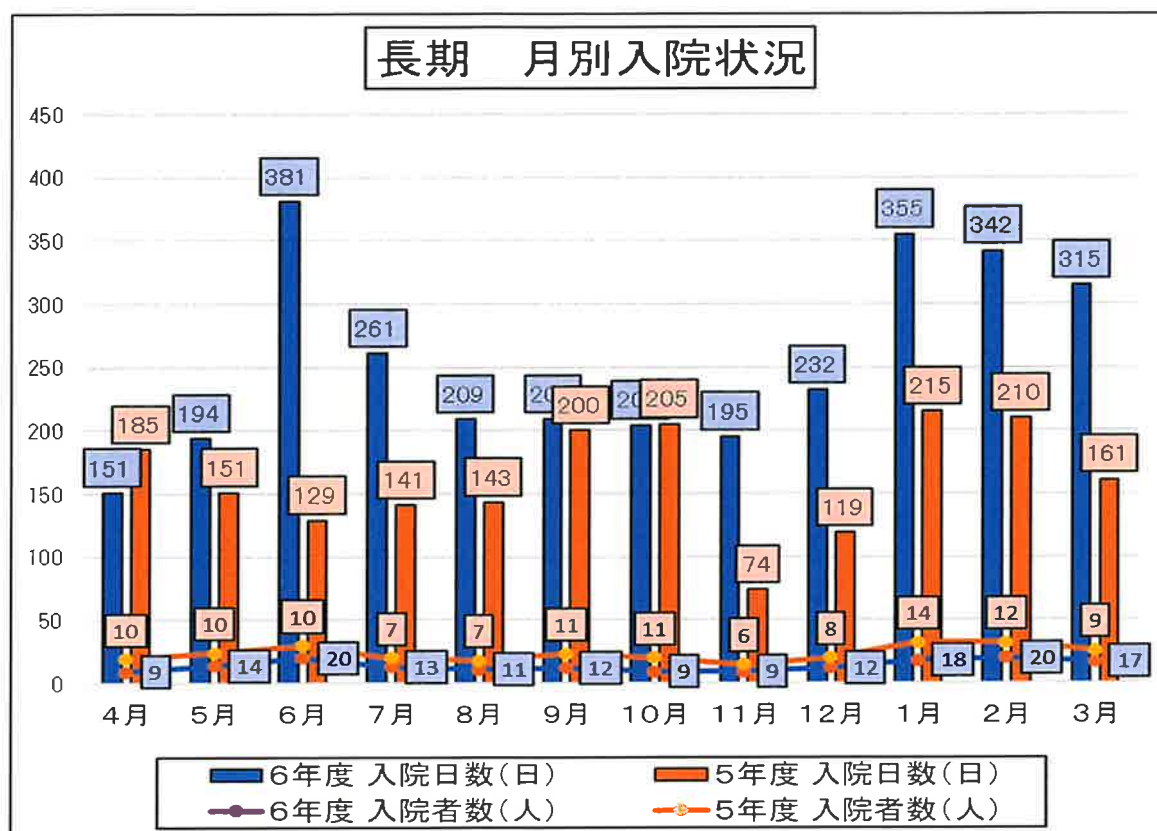
令和6年度の平均稼働率は、前年度比5.1%減の88.5%となりました。
月別で5年度を上回ったのは4月のみでした。



経常増減差額の月別推移をみると、5月から7月まで、9月、12月から3月までの8月がマイナスとなりました。



令和6年度の延べ入院日数は、前年度比1,115日増の3,048日となり、延べ入院者数も49名増の164名と激増しています。



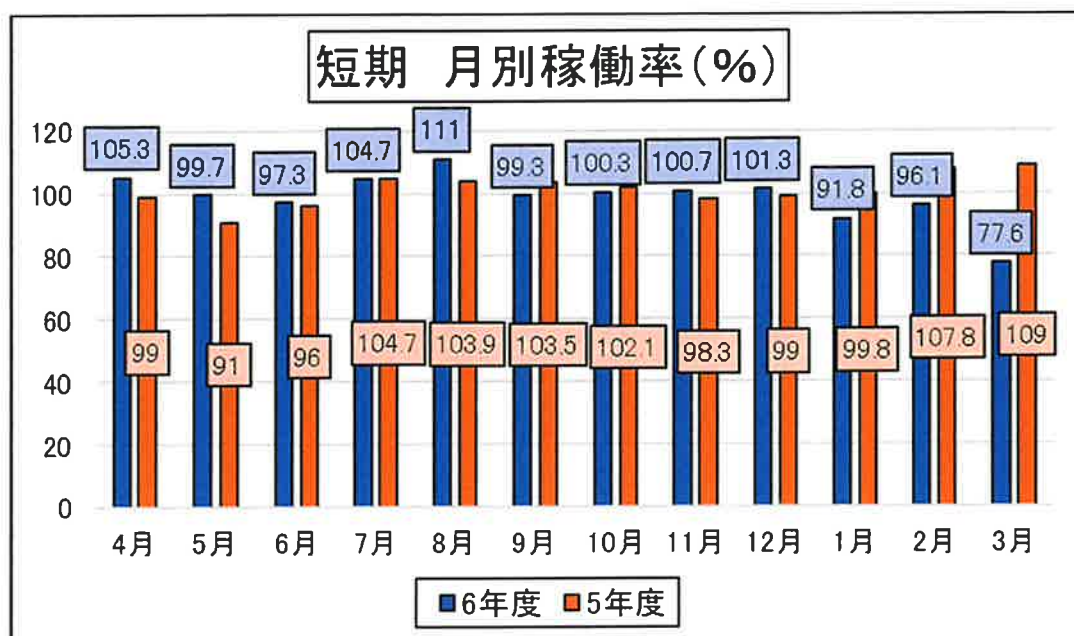
入院日数は、延べ3千日を超えました。80床が1年間稼働すると、延べ2万9200日となりますから、年間の1割以上が入院により空床状態だったということになります。1日当たりの在籍者数の年間の平均は、79.2名とほぼ満床ですが、1日当たり入院者数の平均が8.36人となっています。

月別入院状況

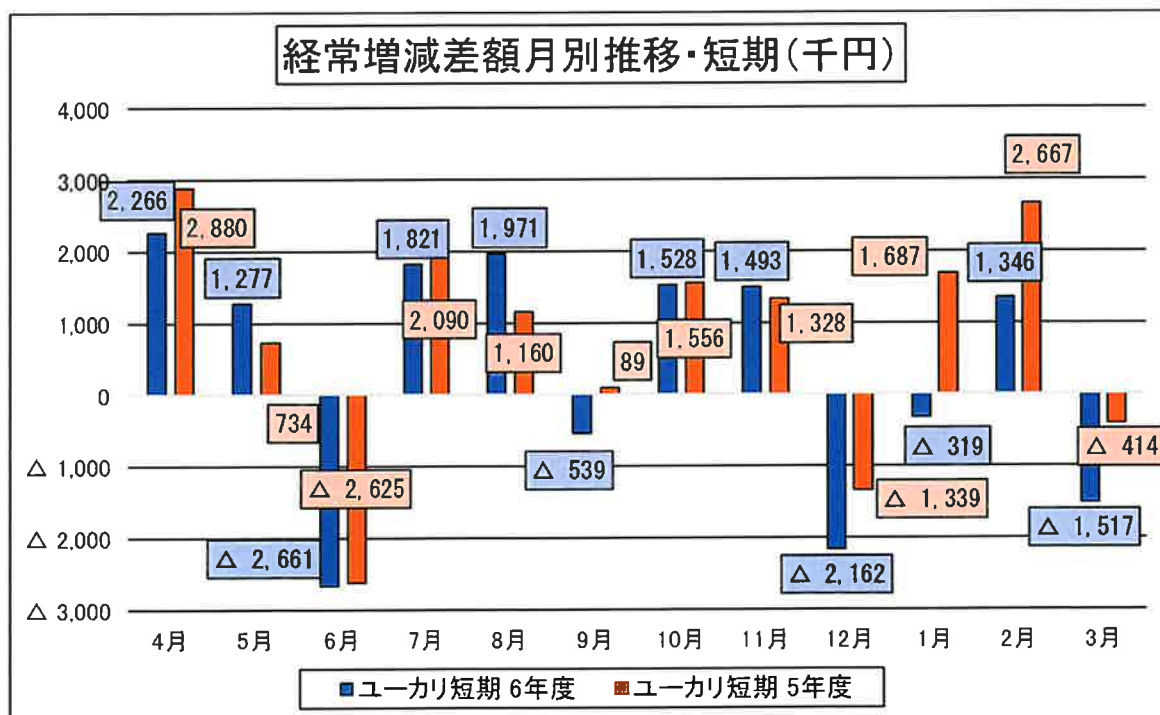
年度	種別	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	計
6年度	日数	151	194	381	261	209	209	204	195	232	355	342	315	3,048
	入数	9	14	20	13	11	12	9	9	12	18	20	17	164
5年度	日数	185	151	129	141	143	200	205	74	119	215	210	161	1,933
	入数	10	10	10	7	7	11	11	6	8	14	12	9	115

イ 短期事業

令和6年度の平均稼働率は、3月に大きく低下した影響が大きく、2.4%減の98.8%となりました。月別では9月、10月、1月から3月までが5年度を下回っています。

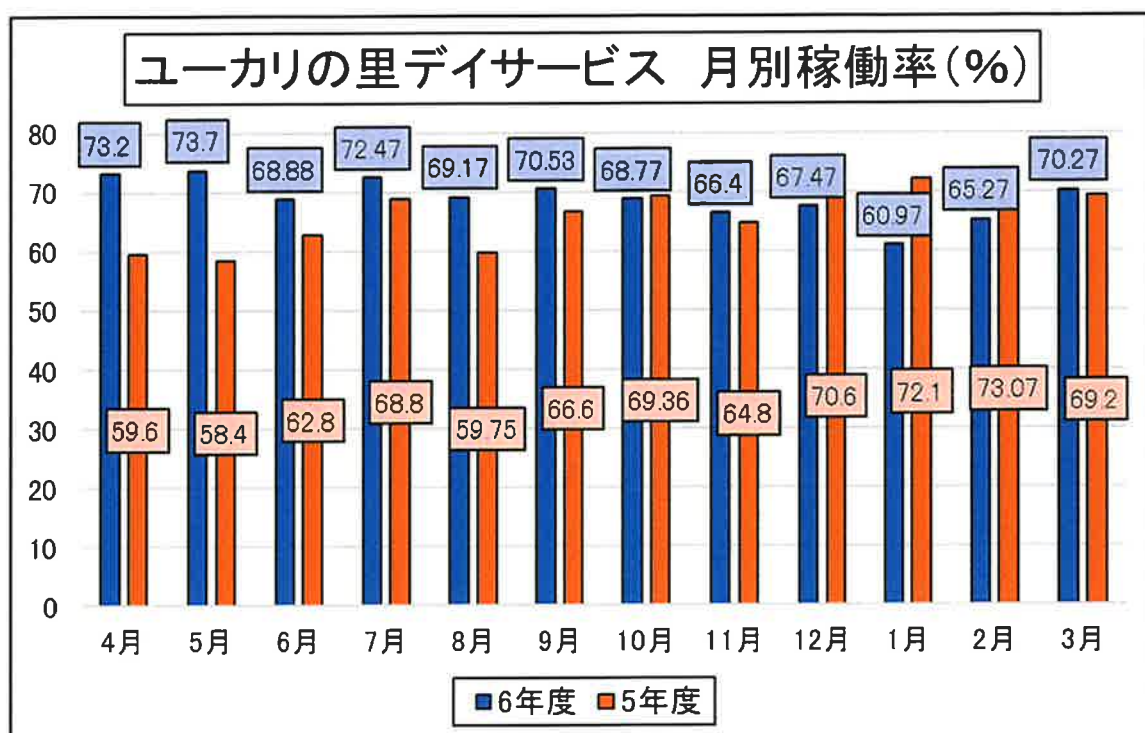


経常増減差額の月別推移をみると、賞与等の影響のある6月12月及び3月のほか、稼働率が低下した9月と1月もマイナスとなっています。

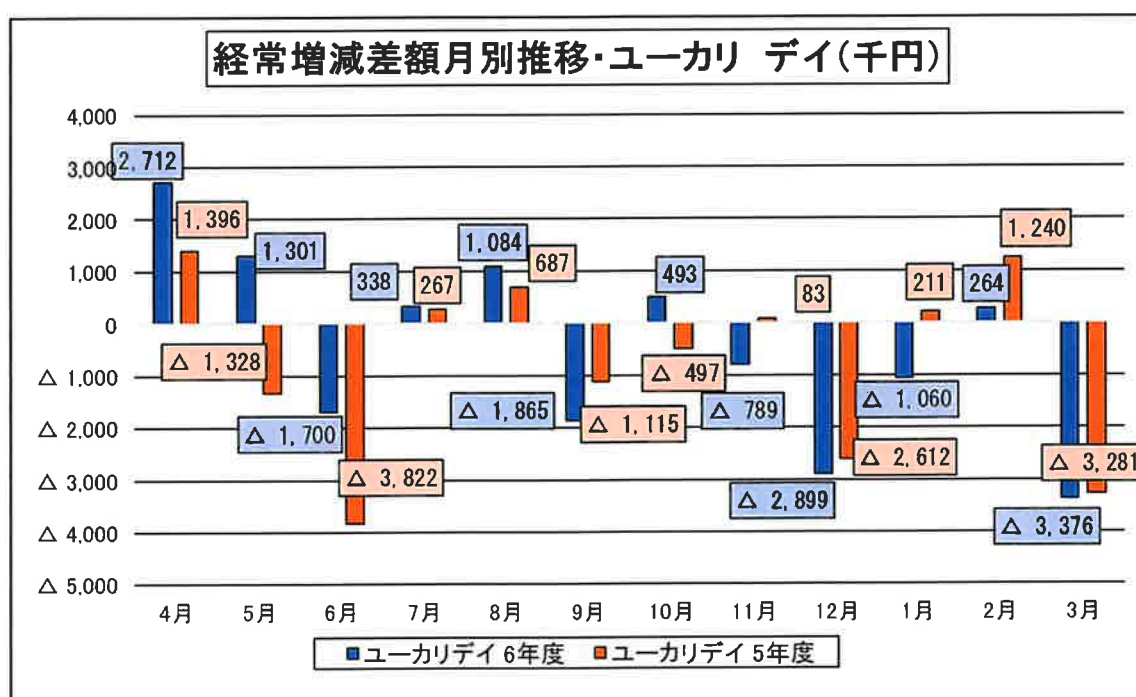


ウ ユーカリの里 デイサービス

令和6年度の平均稼働率は、2.6%増加し、68.9%となりました。かつての80%超えにはほど遠いものの、12月から2月までを除いて5年度より高い稼働率を記録することができました。

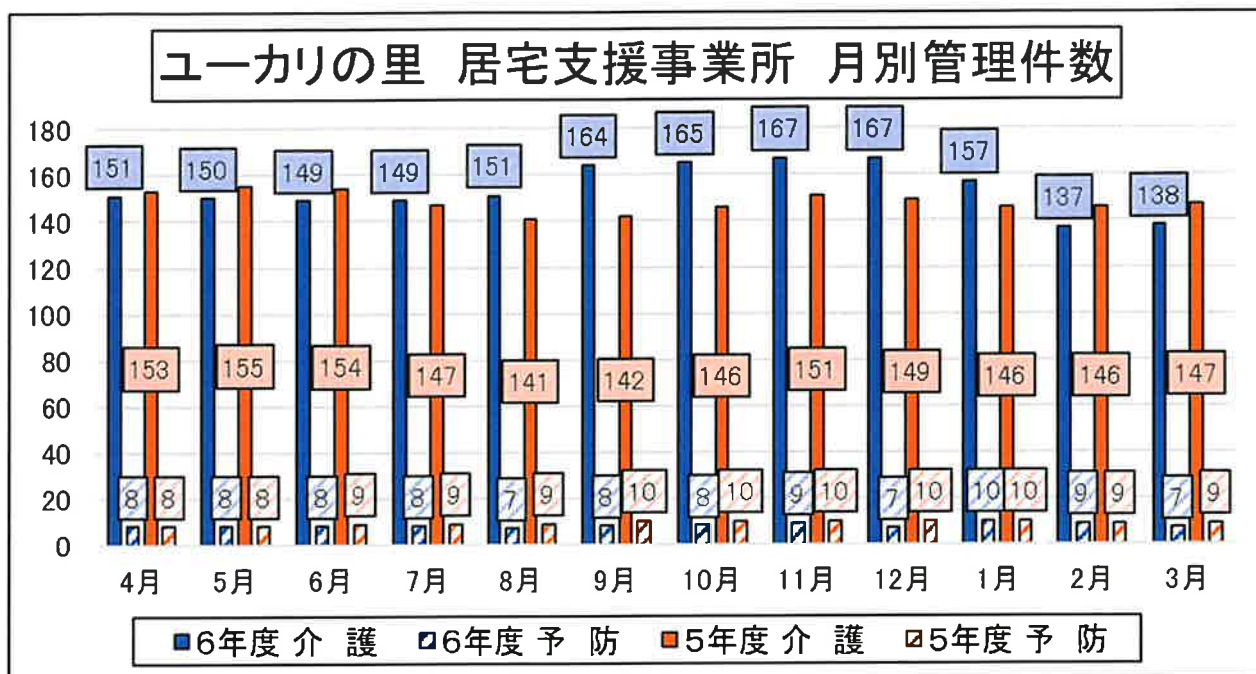


経常増減差額については、6月、9月、11月、12月、1月及び3月と半数の月でマイナスとなりました。

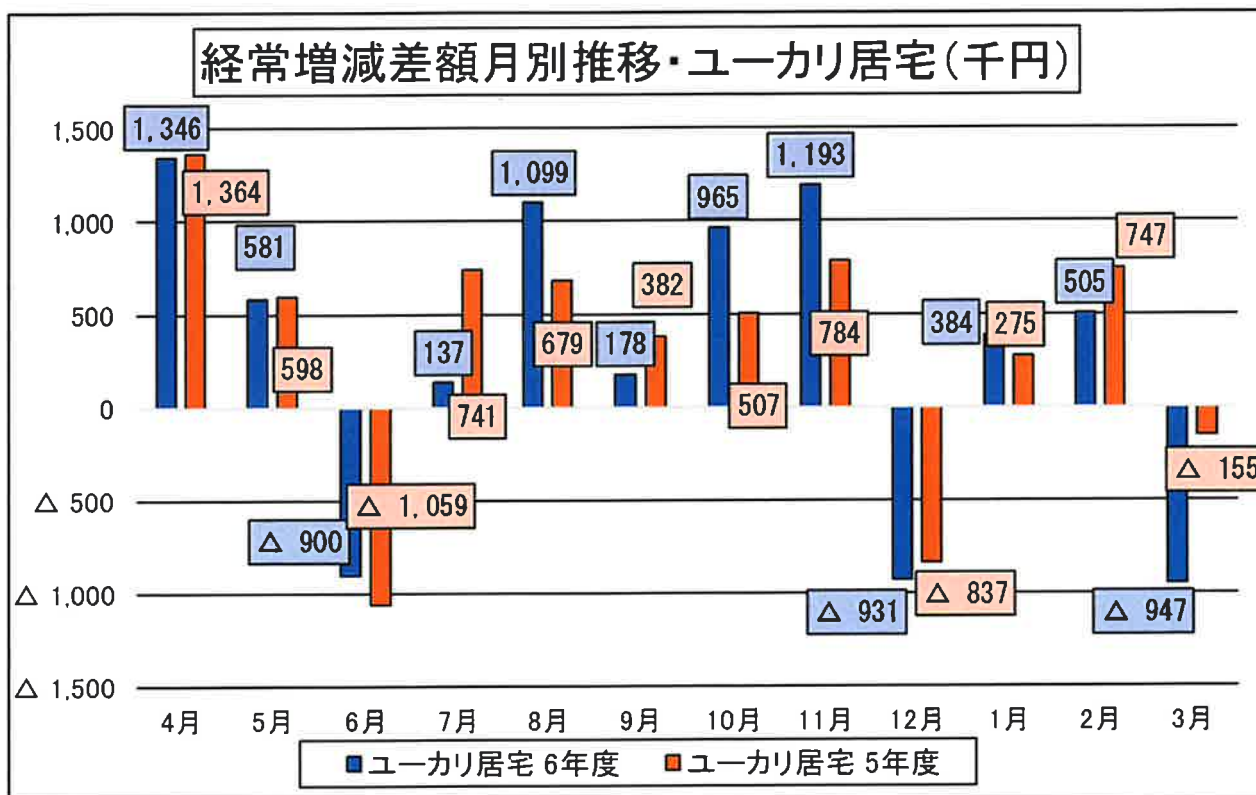


エ 居宅介護支援事業所

令和6年度の介護給付管理件数の平均は、介護と予防を合せ、前年度比4.5件増の161.9件となりました。3月末で職員の退職があり、1月以降は、他の事業所への引継ぎを行う必要があり、件数を減らすこととなりました。



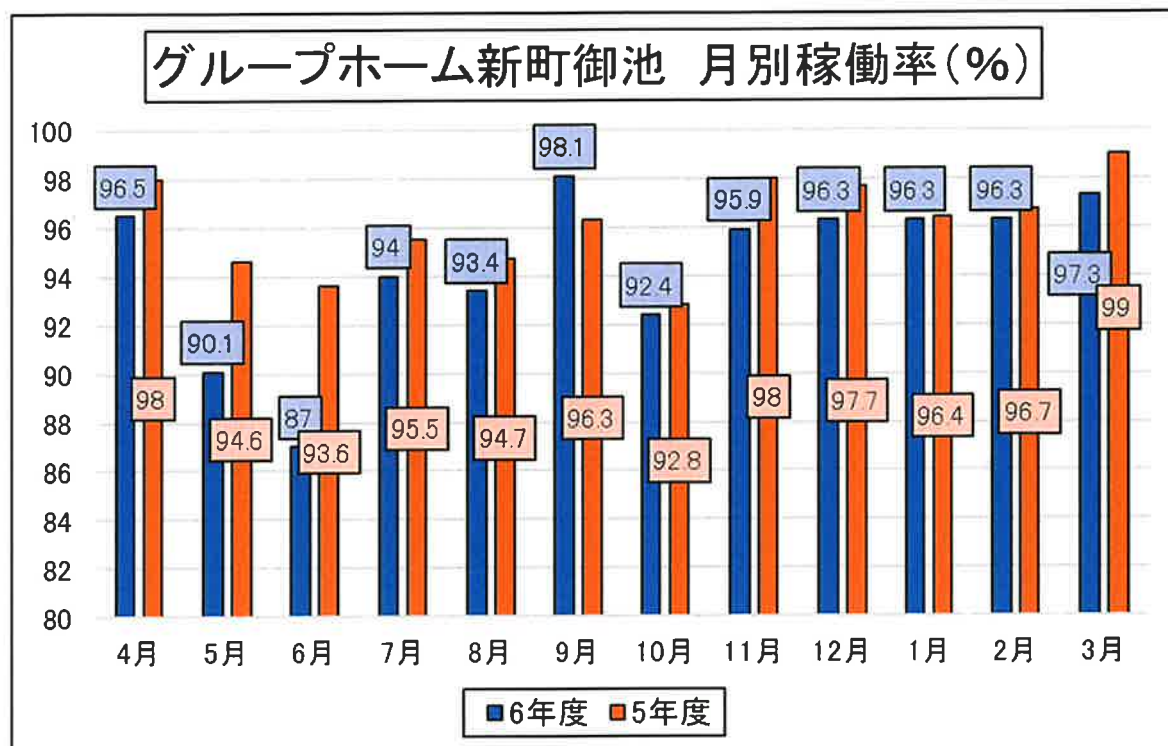
経常増減差額については、賞与支給月のほかは3月がマイナスの結果となり、プラスであっても5年度よりも減少している月が5月となっています。



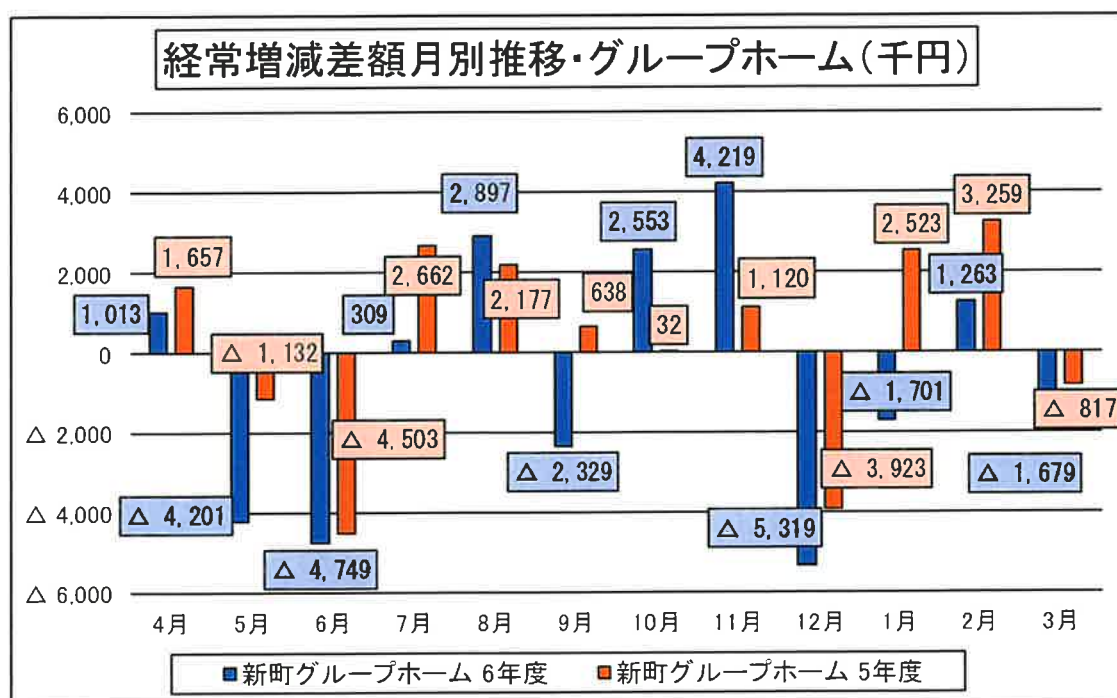
(2) 新町御池

ア グループホーム新町御池

令和6年度の平均稼働率は前年度比1.6%減の94.5%となりました。月別にみると4月と9月を除いていずれの月も5年度を下回っています。

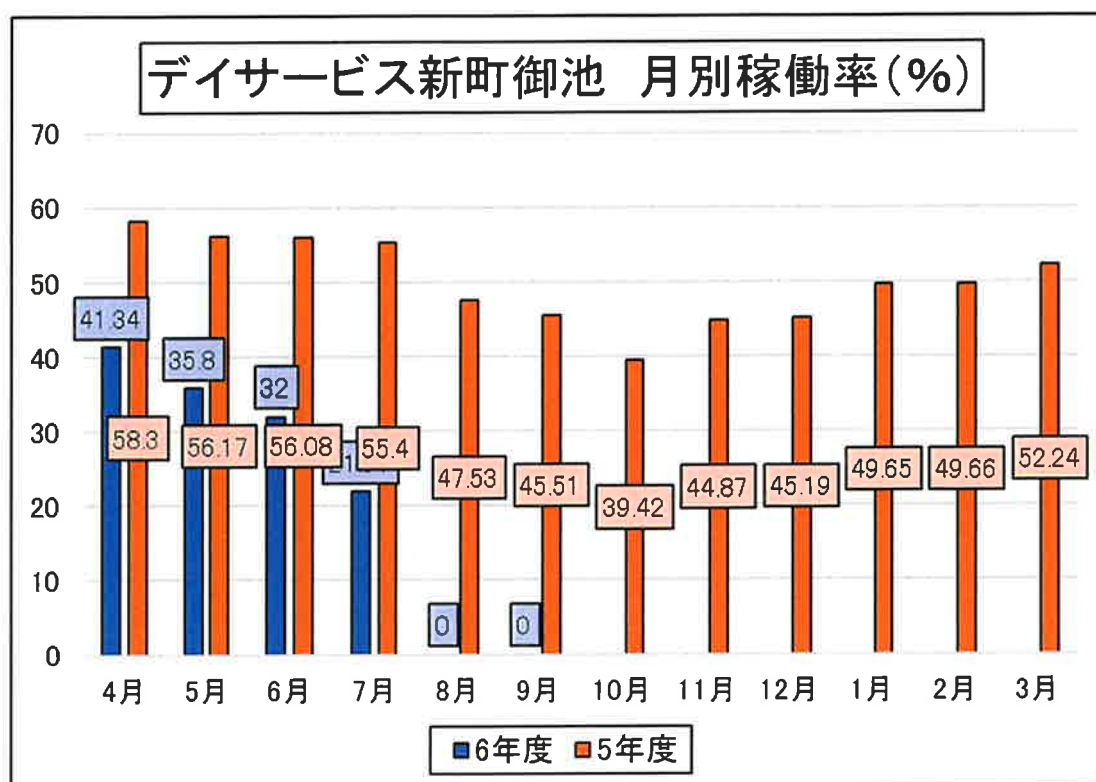


経常増減差額についても、5月、6月、9月、12月、1月及び3月にマイナスとなり、5年度を上回ったのは8月、10月及び11月の3月のみでした。

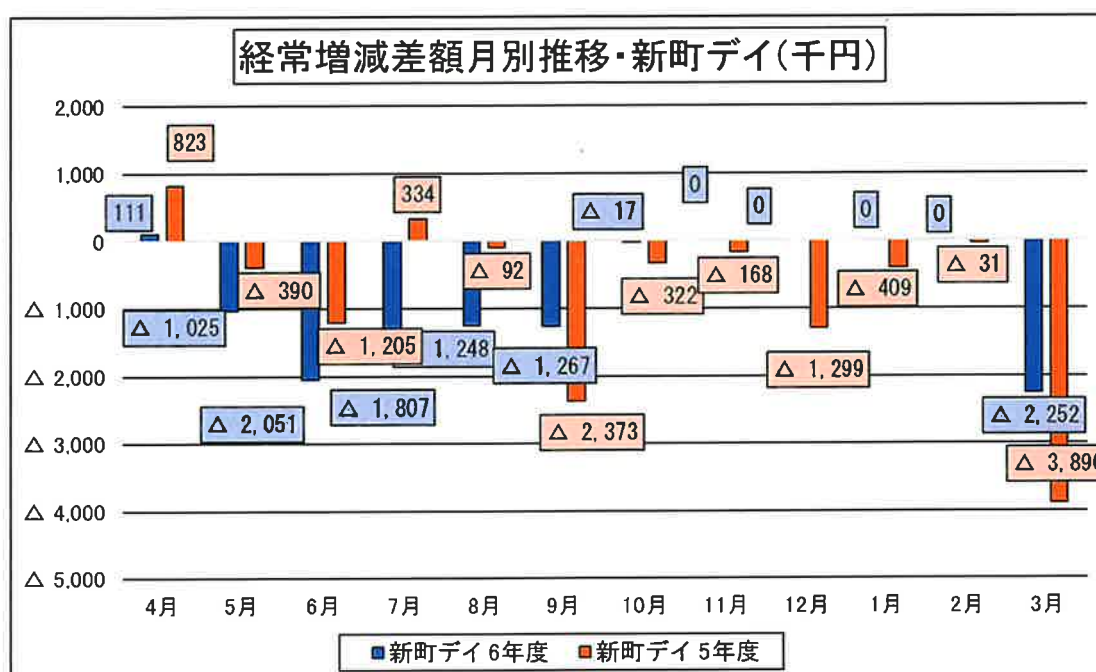


イ デイサービス新町御池

令和6年度の平均稼働率は、廃止以前に利用者が実際におられた7月までの平均が21.8%となり、前年度の年間平均稼働率50%よりもさらに28.2%低下しています。

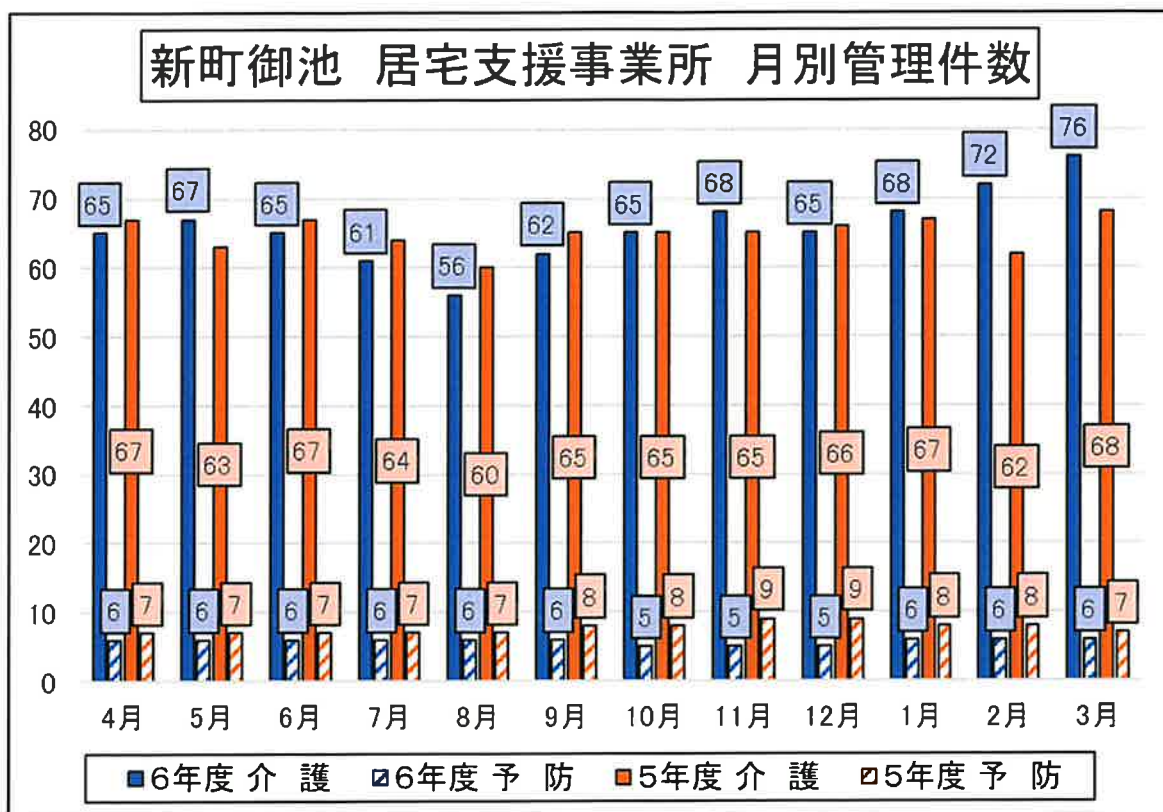


経常増減差額については、プラスとなったのは、4月のみでした。

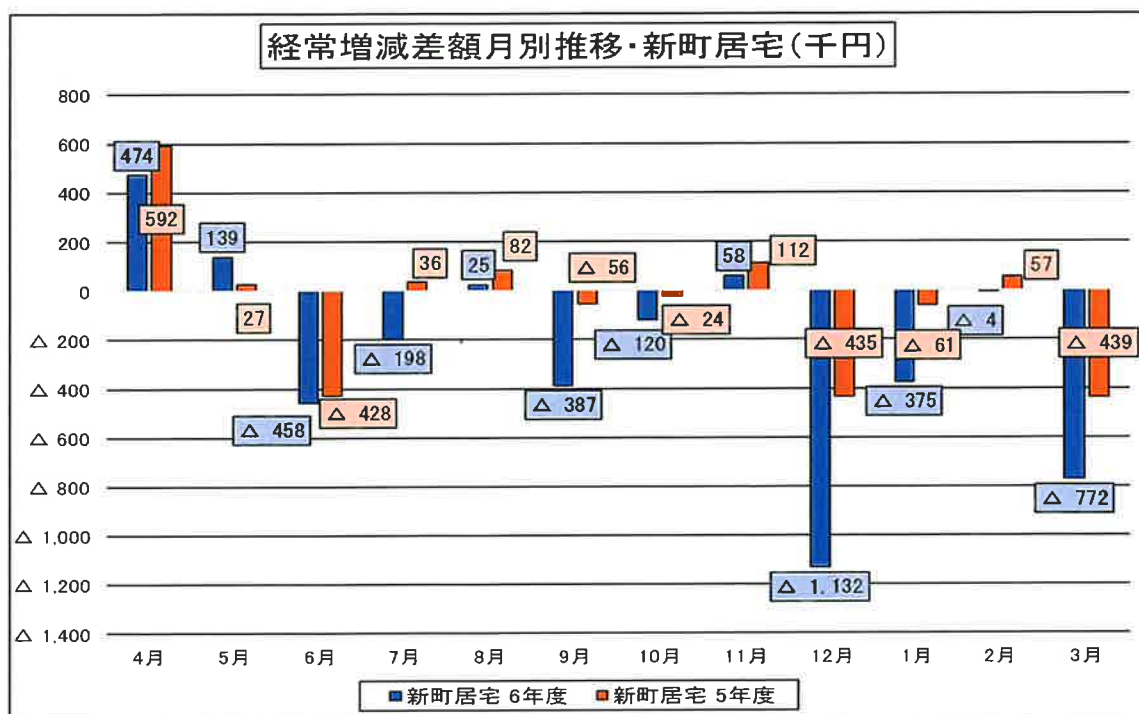


ウ 新町御池 居宅介護支援事業所

令和6年度の介護給付管理件数の平均は、介護と予防を合せて、前年度比1件減の71.6件となりました。月別では、5月、1月及び3月のみ5年度を上回りました。令和6年10月から3名体制とし、1月以降は件数増の傾向が続いています。



経常増減差額がプラスとなったのは、4月、5月、8月及び11月のみでした。



4 職員体制・職員研修

(1) 職員体制

職員体制については、令和6年4月1日現在の118名から、翌4月2日以降令和7年4月1日までの間の採用が18名（うち常勤職員12名）、退職が30名（うち常勤職員17名）あり、令和7年4月1日現在の職員数は、108名となりました。

採用18名のうち13名が有料の紹介サイト又は紹介会社からの紹介によるものです。紹介サイトの場合は、198,000円の経費が、紹介会社の場合は、一人当たり722,073円から1,309,968円までの委託料の支払が発生し、経費の合計は、13,029,013円となっています。

新たに採用された職員は、資格と経験を有する者であっても、概ね3か月、人によっては、さらに、それ以上の期間をかけて独り立ちできる程度まで教育訓練することが必要となります。教育訓練期間中は、指導役の職員も必要であって、他の職員への負荷が相当高くなってしまいます。

総勢110名の組織で、年間にその4分の1を超える30名の退職者があるという状況は、人手不足から、時間外労働や休日出勤、他の施設からの職員の応援でやり繰りすることになり、職員の疲弊につながります。退職者を減らすことが喫緊の課題となっている状況ですが、従来から、補充が追いつかず人手不足で疲弊した職員が辞めて、さらに深刻な人手不足に陥るという悪循環が、止めどなく続く状況となっています。

【令和6年4月1日現在職員数】

種別		介護職員		看護職員	事務	介護支援専門員	管理栄養士	計
		介護福祉士	その他					
ユーカーの里	管理部	0	0	0	5	0	3	8
	看護部	0	0	6	0	0	0	6
	介護部	35	11	0	0	4	0	50
	デイ	7	3	2	3	0	0	15
	居宅支援	0	0	0	0	5	0	5
	計	42	14	8	8	9	3	84
新町御池	GH	22	2	0	0	0	1	25
	認知デイ	4	0	2	1	0	0	7
	居宅支援	0	0	0	0	2	0	2
	計	26	2	2	1	2	1	34
総計		68	16	10	9	11	4	118

※職員数には派遣職員を含む。

※事務職員にはデイサービスの機能訓練指導員（柔道整復師）を含む。

【職員出入り状況（令和6年4月2日～令和7年4月1日）】

所属		常勤			契約、嘱託、派遣			合計 差引 増△減
		採用	退職	差引 増△減	採用	退職	差引 増△減	
ユーカリの里	管理部	0	△2	△2	0	0	0	△2
	看護部	1	△2	△1	0	0	0	△1
	介護部	7	△8	△1	10	△7	3	2
	デイ	2	△2	0	1	△1	0	0
	居宅	0	△1	△1	0	0	0	△1
	計	10	△15	△5	11	△8	3	△2
新町御池	GH	7	△9	△2	8	△8	0	△2
	認知デイ	0	△3	△3	1	△5	△4	△7
	居宅	1	0	1	0	0	0	1
	計	8	△12	△4	9	△13	△4	△8
総計		18	△27	△9	20	△21	△1	△10

※ 職員の採用、退職の欄は、所属間の人事異動による増減及び同一所属内での雇用形態の変更（契約職員⇔常勤職員、常勤職員→継続雇用嘱託職員）を含む。

【令和7年4月1日現在職員数】

種別		介護職員		看護職員	事務	介護支援専門員	管理栄養士	計
		介護福祉士	その他					
ユーカリの里	管理部	0	0	0	5	0	1	6
	看護部	0	0	5	0	0	0	5
	介護部	38	10	0	0	4	0	52
	デイ	7	3	2	3	0	0	15
	居宅支援	0	0	0	0	4	0	4
	計	45	13	7	8	8	1	82
新町御池	GH	19	3	0	0	0	1	23
	認知デイ	0	0	0	0	0	0	0
	居宅支援	0	0	0	0	3	0	3
	計	19	3	0	0	3	1	26
総計		64	16	7	8	11	2	108

※職員数には派遣職員を含む。

※事務職員にはデイサービスの機能訓練指導員（理学療法士）を含む。

(2) 職員研修

ア 法定研修

厚生労働省は、指定介護老人福祉施設の人員、設備及び運営に関する基準について等においては、施設の運営に当たって、権利擁護、身体拘束等、様々な研修を必ず実施し、職員に受講させなければならないとしています。これらの研修（以下「法定研修」という。）は、テーマや内容が多岐に渡るため、様々な研修を実施する必要があります。

一方で、24時間年中無休で稼働している施設にシフト制で勤務する職員全員が職場を離れて研修を受講するためには、多様な研修をそれぞれ複数回実施する必要がありますが、数十回の研修実施は、到底、現実的ではないため、職員が、各々のペースで受講できるEラーニングにより法定研修を受講することとしました。

法定研修以外の分野の研修の受講や、階層別、習熟度別の研修についても、Eラーニングをできるだけ活用することとしています。

令和6年度のEラーニングの受講状況は以下のとおりです。

研修名称	視聴時間等		完了者数
	講義数	視聴時間	
6年度 法定研修 感染症対策 前期	8	38分51秒	83/90名
6年度 法定研修 身体拘束 前期	2	15分44秒	83/90名
6年度 法定研修 リスクマネジメント 前期	3	31分42秒	82/90名
6年度 法定研修 虐待防止・権利擁護 前期	5	33分31秒	82/90名
入浴加算1取得研修	5	29分8秒	10/10名
OJT 指導者研修	14	1時間5分39秒	70/71名
6年度 法定研修 褥瘡	10	32分38秒	88/90名
居宅介護支援専事業所	16	1時間43分45秒	6/6名
6年度 グループホーム 職員必須研修	23	2時間3分8秒	21/21名
生活相談員	15	1時間17分52秒	8/8名
LIFE	37	3時間38分47秒	22/22名
6年度 リーダ以上階層研修1	5	44分32秒	28/28名
6年度 法定研修 感染症対策 後期	8	30分18秒	88/90名
6年度 法定研修 身体拘束 後期	3	19分21秒	88/90名
6年度 法定研修 虐待防止・権利擁護 後期	3	14分39秒	89/90名
6年度 リスクマネジメント 後期	4	27分5秒	88/90名

イ 育成プロジェクトチームによる新人研修

職員の採用があった場合は、身体拘束その他の基本的な研修を座学で行うとともに、通常、3カ月間を育成期間として、介護職の場合は、指導職員によるOJTを進め、単独の夜勤の勤務が可能となるまで育成しています。

加えて、令和5年度以降は、ユーカーリデイサービスに設置した育成プロジェクトチームにより、常勤職員の場合、最初の1週間程度をユーカーリデイサービスの配属として基本的な介護技術・心得の指導を行うとともに、特養などへの配属先に当該職員の技能レベル等を申し送りし、円滑な受け入れを図るとともに、その後も定期的に職員のヒアリングを実施し、ケアを行っています。

ウ その他の外部研修参加

次の表とおり、研修費用の法人による負担などを踏まえ、各部の職員が、勤務の一環として、外部の研修に参加しています。

期間	6年度上半期												6年度下半期											
	所属	ユ一カリ								新町				法人合計								参加者数		
		特養	CM	医務	デイ	居宅	管理	計	GH	デイ	居宅	計	GH	デイ	居宅	計	GH	デイ	居宅	計				
	23	1	3	6	18	26	77	3	1	4	8	76	13	1		1		28	43	0	0	2	2	45
受講日数												85	35	4		1		28	68	0	0	3	3	71

5 事故・ヒヤリハット

(1) 行政への報告事故

令和6年度に、事故で行政に報告したものは、長期3件（骨折2件、外傷性クモ膜下出血疑い1件）、短期2件（骨折2件）、グループホーム1件（骨折）でした。

(2) その他の事故・ヒヤリハット

事故については、発生の都度、事故の内容、経過を記録し、役職者を含めた複数の職員で原因を分析するとともに、対応策を策定しています。そのうえで、これらを報告書にまとめ、関係するすべての職員へ周知し、情報の共有化を図っています。

ア ユーカリの里

(ア) 特養長期

長期では、129件の事故が発生し、ヒヤリハットが128件でした。事故の内訳は以下のとおりです。

(発生場所別集計)

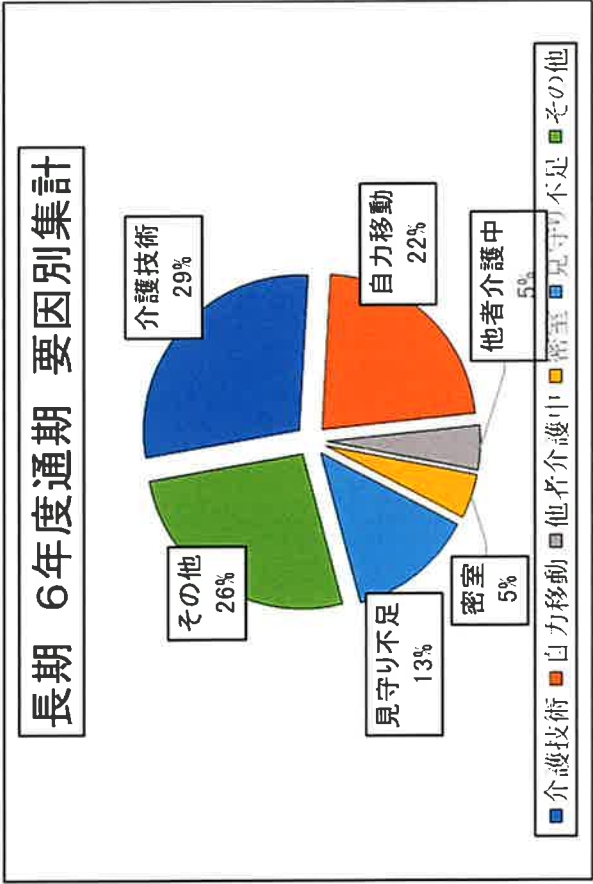
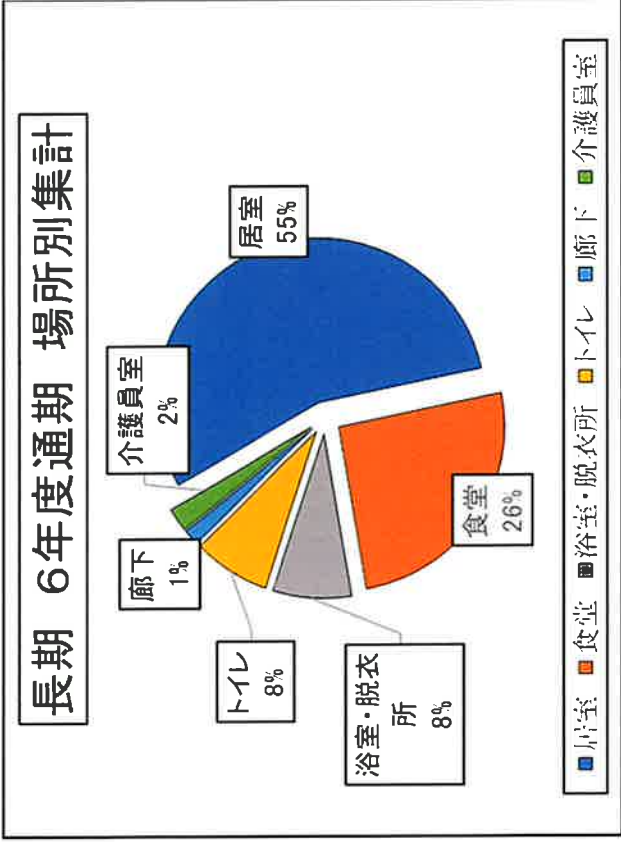
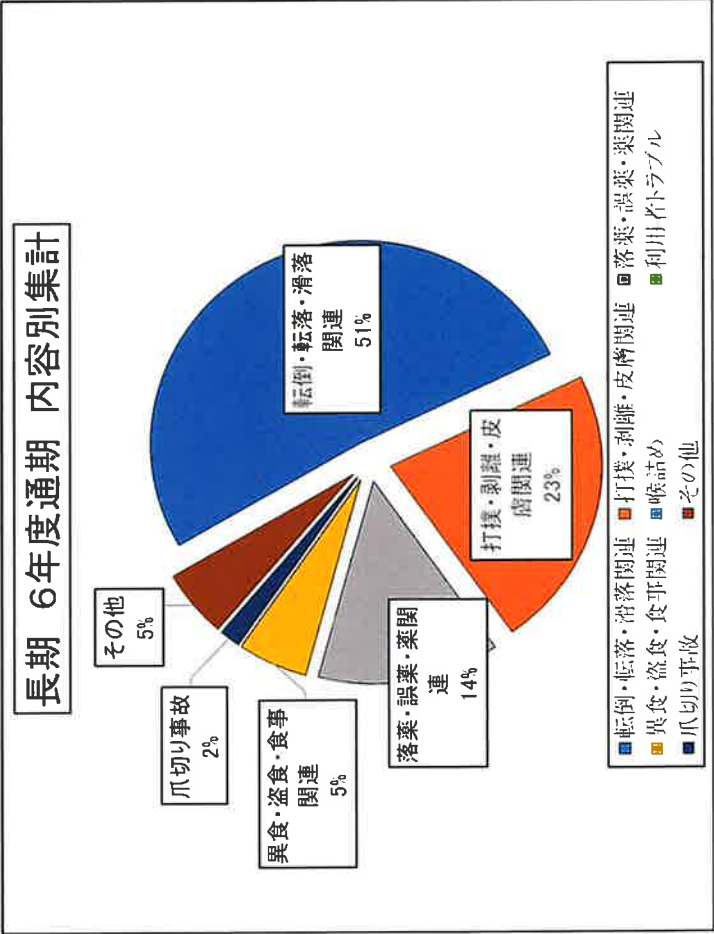
区分	(6年度上半期)						(6年度下半期)							
	居室	食堂	浴室・ 脱衣所	トイレ	廊下	介護員 室	小計	居室	食堂	浴室・ 脱衣所	トイレ	廊下	介護員 室	小計
6年度	転倒・転落・滑落関連	32	2		4	1	39	13	9	1	3	1		27
	打撲・剥離・皮膚関連	8	1	6	1		16	9	1	2	1			13
	落葉・誤薬・薬関連	3	7				12	1	3		1		1	6
	異食・盗食・食事関連		5				5		2					2
	喉詰め						0							0
	利用者トラブル						0							0
	爪切り事故		1				1			1				1
	その他	3					3	2	2					4
計	46	16	6	5	1	2	76	25	17	4	5	1	1	53
区分	(5年度上半期)						(5年度下半期)							
5年度	転倒・転落・滑落関連	39	10		2		51	31	5		4	2		42
	打撲・剥離・皮膚関連	6	5	3			14	6	5	2				13
	落葉・誤薬・薬関連	1	7				8		5	2				7
	異食・盗食・食事関連		7				7		9					9
	喉詰め		1				1							0
	利用者トラブル						0							0
	爪切り事故		1	1			2		1					1
	その他	3					4	2		1	1			4
計	49	31	4	2	0	1	87	39	25	5	5	2	0	76

6年度

5年度

(発生要因別集計)

区分	(6年度上半期)						(6年度下半期)							
	介護 技術	自力 移動	他者 介護中	密室	見守り 不足	その他	小計	介護 技術	自力 移動	他者 介護中	密室	見守り 不足	その他	小計
6年度	転倒・転落・滑落関連	4	17	5	4	3	38	4	11	1		6	5	27
	打撲・剥離・皮膚関連	6	1		1	1	16	3				2	8	13
	落薬・誤薬・薬関連	12					12	3					3	6
	異食・盗食・食事関連	1				5	8	1					1	2
	喉詰め						0							0
	利用者トラブル						0							0
	爪切り事故	1					1							0
	その他				1		1	2					3	5
	計	24	18	5	6	9	76	13	11	1	0	8	20	53
区分	(5年度上半期)						(5年度下半期)							
5年度	転倒・転落・滑落関連	6	26	5	3	5	51	2	17		10	4	9	42
	打撲・剥離・皮膚関連	5					14	6				1	6	13
	落薬・誤薬・薬関連	6					8	7						7
	異食・盗食・食事関連	2				2	7	4		3		1	1	9
	喉詰め					1	1							0
	利用者トラブル						0							0
	爪切り事故	2					2	1						1
	その他	3	1				4	3					1	4
	計	24	27	5	3	8	87	23	17	3	10	6	17	76



(イ) 短期

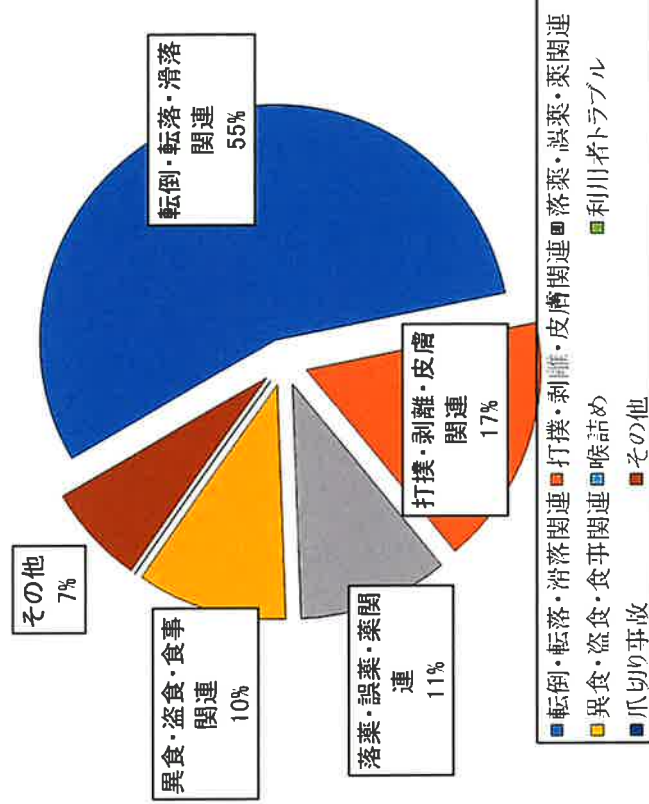
短期では、58件の事故が発生し、ヒヤリハットが59件でした。事故の発生場所別の集計は以下のとおりです。

区分	(6年度上半期)						(6年度下半期)					
	居室	食堂	浴室・脱衣所	トイレ	廊下	介護員室	小計	居室	食堂	浴室・脱衣所	トイレ	廊下
転倒・転落・滑落関連	10	6		2	1		19	7	4		1	1
打撲・剥離・皮膚関連			1				1	2	1	6		
落薬・誤薬・薬関連	1	2					3	1	2			
異食・盗食・食事関連	1	2					3		3			
喉詰め							0					
利用者トラブル							0					
爪切り事故							0					
その他	1						1			3		
計	13	10	1	2	1	0	27	10	10	9	1	1
(5年度上半期)												
区分												
転倒・転落・滑落関連	13	6			1		20	6	5	1	1	1
打撲・剥離・皮膚関連	2						2		2			
落薬・誤薬・薬関連	1	4					5	2	1			
異食・盗食・食事関連		3					3		5			
喉詰め							0					
利用者トラブル		1					1		1			
爪切り事故							0					
その他			1				1					1
計	16	14	1	0	1	0	32	8	14	1	1	1
(5年度下半期)												
区分												
転倒・転落・滑落関連												
打撲・剥離・皮膚関連												
落薬・誤薬・薬関連												
異食・盗食・食事関連												
喉詰め												
利用者トラブル												
爪切り事故												
その他												
計												

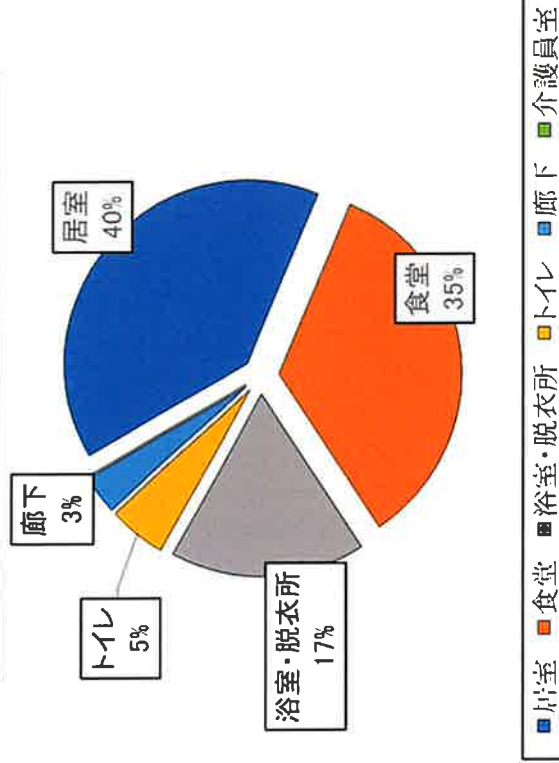
発生要因別の集計は以下のとおりです。

区分	(6年度上半期)						(6年度下半期)					
	介護 技術	自力 移動	他者 介護中	密室	見守り 不足	その他	介護 技術	自力 移動	他者 介護中	密室	見守り 不足	その他 小計
転倒・転落・滑落関連	2	9		2	6		2	9			1	13
打撲・剥離・皮膚関連						1	7	2				9
落葉・誤薬・薬関連	3						3					3
異食・盗食・食事関連	1				1	1					2	3
喉詰め												0
利用者トラブル												0
爪切り事故												0
その他		1					3					3
計	6	10	0	2	7	2	15	11	0	0	3	31
区分	(5年度上半期)						(5年度下半期)					
	介護 技術	自力 移動	他者 介護中	密室	見守り 不足	その他	介護 技術	自力 移動	他者 介護中	密室	見守り 不足	その他 小計
転倒・転落・滑落関連	3	9	2	3	2	1		5	4	3	2	14
打撲・剥離・皮膚関連	1					1		1	1			2
落葉・誤薬・薬関連	5						2					3
異食・盗食・食事関連	3								2		1	5
喉詰め												0
利用者トラブル			1								1	1
爪切り事故												0
その他	1						1					1
計	13	9	3	3	2	2	3	6	7	3	4	26

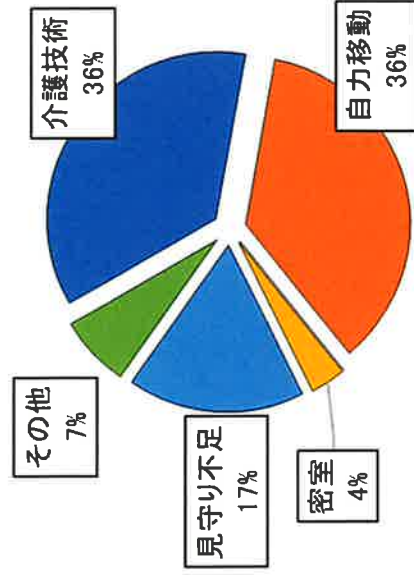
短期 6年度通期 内容別集計



短期 6年度通期 場所別集計



短期 6年度通期 要因別集計



(ウ) ユーカリデー

デイサービスセンターでの事故は3件（上半期0件、下半期3件）、ヒヤリハットは8件でした。事故の内訳は以下のとおりです。

【6年度】

	発生場所							要因						
	静養 室	フロア	トイレ	浴室 脱衣 所	廊下	1階	その他	介護 技術	自力 移動	他者 介護 中	密室	見守り 不足	その他	計
転倒・転落・滑落関連							1		1					1
打撲・剥離・皮膚関連				1				1						1
落薬・誤薬・薬関連														0
異食・盗食・食事関連														0
入浴														0
利用者トラブル														0
送迎関係														0
爪切り事故														0
その他						1						1		1
計	0	0	0	1	0	1	1	1	1	0	0	1	0	3

【5年度】

	発生場所						要因						合計	
	静養室	フロア	トイレ	浴室 脱衣所	廊下	1階	その他	介護ミ ス	自力 移動	他介中	密室	見守り 不足		その他
転倒・転落・滑落関連			1	2					1				1	2
打撲・剥離・皮膚関連														0
落薬・誤薬・薬関連														0
異食・盗食・食事関連		1											1	1
入浴												1		1
利用者トラブル														0
送迎関係														0
爪切り事故														0
その他														0
計	0	1	1	2	0	0	0	0	1	0	0	1	2	4

イ 新町御池

(ア) グループホーム新町御池

グループホームでは、事故が90件発生し、ヒヤリハットは47件でした。

(発生場所別集計)

区分	(6年度上半期)						(6年度下半期)							
	居室	フロア	トイレ	廊下	浴室脱衣所	その他	小計	居室	フロア	トイレ	廊下	浴室脱衣所	その他	小計
6年度	転倒・転落・滑落関連	1	7	1	1		10	2	7	1	2			12
	打撲・剥離・皮膚関連	3				11	14	2					13	15
	落薬・誤薬・薬関連						0	29	1					30
	異食・盗食・食事関連					1	1		4		1			5
	喉詰め						0							0
	利用者トラブル						0							0
	爪切り事故						0	2						2
	その他						0	1						1
計	4	7	1	1	0	12	25	36	12	1	3	0	13	65
区分	(5年度上半期)						(5年度下半期)							
5年度	転倒・転落・滑落関連	3	4	1	1		9	2	4	1	3		1	11
	打撲・剥離・皮膚関連	3	6				14		2				8	10
	落薬・誤薬・薬関連	19			1	2	28	5	1				1	7
	異食・盗食・食事関連						0				1	2		3
	喉詰め						0							0
	利用者トラブル						0							0
	爪切り事故	1	1				2							0
	その他						1							0
計	26	11	1	2	2	12	54	7	7	1	4	2	10	31

6年度

5年度

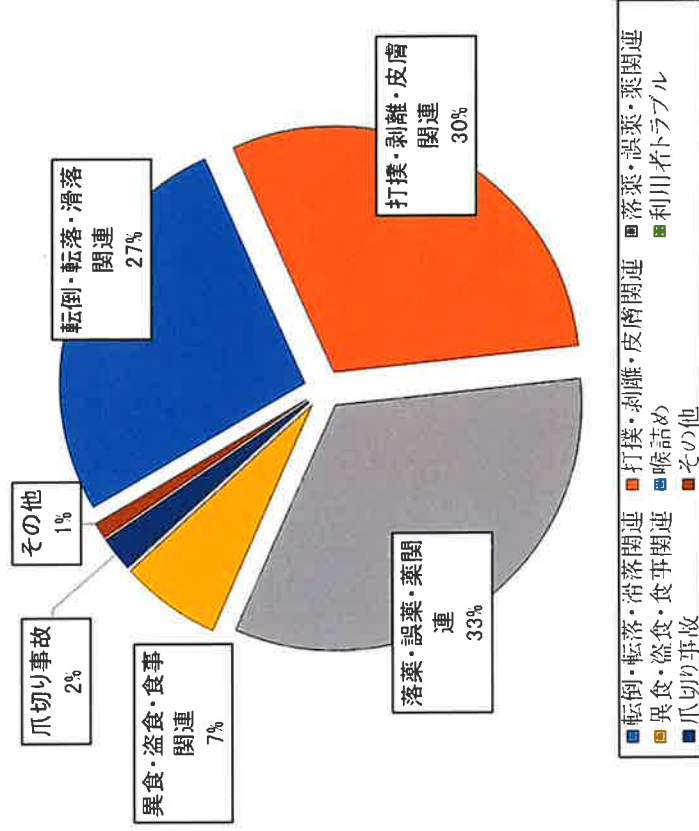
(発生要因別集計)

区分	(6年度上半期)						(6年度下半期)							
	介護 技術	自力 移動	他者 介護中	密室	見守り 不足	その他	小計	介護 技術	自力 移動	他者 介護中	密室	見守り 不足	その他	小計
6年度	転倒・転落・滑落関連	1	7	1		3	12	5	6		1			12
	打撲・剥離・皮膚関連	8		1		2	12	7	4	1		3		15
	落薬・誤薬・薬関連						0		27	1	1	1		30
	異食・盗食・食事関連		1				1	2	3					5
	喉詰め						0							0
	利用者トラブル						0							0
	爪切り事故						0		2					2
	その他						0						1	1
	計	9	8	2	0	2	25	14	42	2	2	4	1	65
区分	(5年度上半期)						(5年度下半期)							
5年度	転倒・転落・滑落関連	3	4	1	1		9	2	4	1	3		1	11
	打撲・剥離・皮膚関連	3	6			5	14		2				8	10
	落薬・誤薬・薬関連	19			1	2	28	5	1				1	7
	異食・盗食・食事関連						0				1	2	0	3
	喉詰め						0							0
	利用者トラブル						0							0
	爪切り事故	1	1				2							0
	その他					1	1							0
	計	26	11	1	2	2	54	7	7	1	4	2	10	31

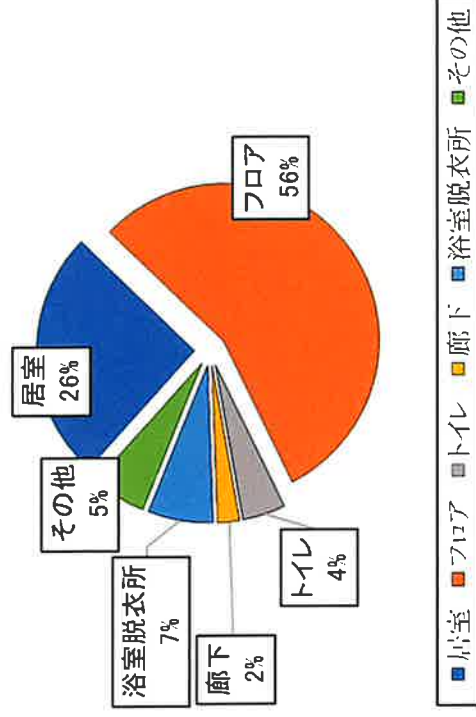
6年度

5年度

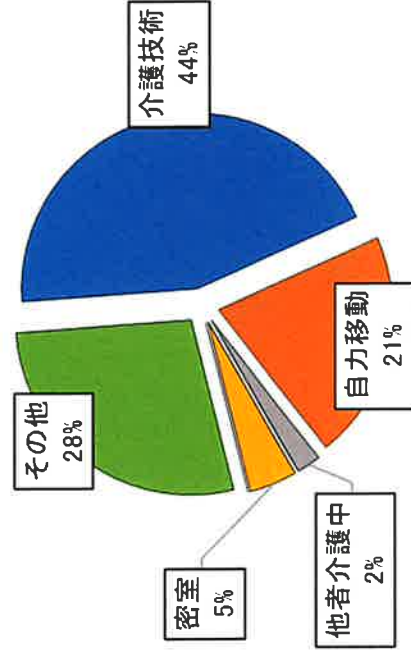
新町GH 6年度通期 内容別集計



新町GH 6年度通期 場所別集計



新町GH 6年度通期 要因別集計



■介護技術 ■自力移動 ■他者介護中 ■密室 ■見守り不足 ■その他

(イ) デイサービス新聞御池

デイサービス新聞御池のセンターでの事故は0件、ヒヤリハットも0件でした。

6 苦情・要望等

苦情では介護や他の利用者様、設備に関すること、要望・相談では食事に関することが寄せられています。いただいた苦情、要望等に対しては、迅速に対応するとともに、職員の対応で改める必要のあるケースについては、職員への周知・徹底を図っています。

(1) ユーカリの里

ア 長期

長期の苦情、要望及び相談は、合計28件でした。

【6年度】

区 分	申請者	上半期								下半期									
		ケア の内 容	人間 関係 のト ラブ ル	食事 の内 容	個人 の嗜 好	居室 設備 品 関係	荷物 紛失	送迎	その 他	小計	ケア の内 容	人間 関係 のト ラブ ル	食事 の内 容	個人 の嗜 好	居室 設備 品 関係	荷物 紛失	送迎	その 他	小計
苦 情	本人様	3	5						2	10	1	1	1		1				4
	家族様	1								1									0
要 望	本人様	2	1	2	2				3	10					2				2
	家族様									0									0
相 談	本人様			1						1									0
	家族様									0									0
小計		6	6	3	2	0	0	0	5	22		1	1	1	0	3	0	0	6

【5年度】

区 分		上半期										下半期							
		ケア の内 容	人間 関係 のト ラブ ル	食事 の内 容	個人 の嗜好	居室 設備 備品 関係	荷物 紛失	送迎	その他	小計	ケア の内 容	人間 関係 のト ラブ ル	食事 の内 容	個人 の嗜好	居室 設備 備品 関係	荷物 紛失	送迎	その他	小計
苦 情 要 望 相 談	本人様	5	2							7	2	1	1		1				5
	家族様									0									0
	本人様	1			1					2									0
	家族様									0									0
	本人様									0									0
	家族様									1									0
小計		6	2	0	1	0	0	0	1	10	2	1	1	0	1	0	0	0	5

6年度の主な内容は以下のとおりです。

区分	申請者	上半期	下半期
苦情		○ 男性職員の他者への対応が酷く感じる。 ○ 入浴後に髪をくくってくれない。 ○ 男性職員の介助、車いすからベッドに移すときに『ドン』とされる。 ○ 隣の人の話し声がうるさい。 ○ 隣の人の歯ざしりがうるさい。 ○ 隣の人の車いすがぶつかりかけた。 ○ 他者が間違って私のベッドで寝る。 ○ 同じフロアにいる他者の足踏みが耳障り。 ○ 同室者と職員との話声で寝られない。	○ 入浴する曜日だったが人員不足で入浴日が変更になった。 ○ ほかのご利用者様が居室のドアを開けていた。 ○ 朝食時に牛乳が付いていた。
	家族様	○ 面会の時に内出血になっているのを見つけた。いつもは電話で連絡してくれるが今回はなかった。	○ 入所の時に持参した物ではないブランケットを膝にかけていた。ここではブランケットをしまいまわすのか。
要望		○ 眠前薬は、お茶ではなく水で飲みたい。 ○ 入浴の日は30分～1時間前に教えて欲しい。 ○ 他の利用者の席を変えてもらえないか。 ○ みたらし団子が食べたい(2名)。 ○ 桜を見に連れて行って欲しい。 ○ テレビが見られる席にして欲しい ○ テレビの前に男の人が座っていたら見えないので席を変えてもらえないか。 ○ 男女別の生活スペースがあったほうがいい。 ○ 眠前薬は21時前にして欲しい。	
	家族様		
相談	本人様	○ お粥の量を多くできないか。	
	家族様		

イ 短期

短期の苦情、要望及び相談は、合計27件でした。

【6年度】

区分	申請者	上半期								下半期									
		ケア の内 容	人間 関係 のト ラブ ル	食事 の内 容	個人 の嗜 好	居室 設備 備品 関係	荷物 紛失	送迎	その他	小計	ケア の内 容	人間 関係 のト ラブ ル	食事 の内 容	個人 の嗜 好	居室 設備 備品 関係	荷物 紛失	送迎	その他	小計
苦情	本人様			2			1			3		1		1					5
	家族様	1					1		3	5					1			1	
	CM	4						2	6									0	
	医師							1	1									0	
要望	本人様			1						1									0
	家族様	3							1	4									0
	CM									0									0
相談	本人様									0									0
	家族様	1								1									0
	CM									0									0
小計		9	0	3	0	0	2	0	7	21	3	0	1	0	1	1	0	0	6

【5年度】

区 分	申請者	上半期						下半期												
		ケア の内 容	人間 関係 のト ラブ ル	食事 の内 容	個人 の嗜 好	居室 設備 備品 関係	荷物 紛失	送迎	その 他	小計	ケア の内 容	人間 関係 のト ラブ ル	食事 の内 容	個人 の嗜 好	居室 設備 備品 関係	荷物 紛失	送迎	その 他	小計	
苦 情	本人様					1				1	2	1			1					4
	家族様	1					1		1	3	2							1		3
	CM	3							3	6										0
要 望	本人様									0								1		1
	家族様			2						2										0
	CM	2			1	1		1		5	3						1	1		5
相 談	本人様									0								1		1
	家族様									0										0
	CM									0										0
小計		6	0	2	1	2	1	1	4	17	7	1	0	0	1	0	1	4		14

6年度の主な内容は次のとおりです。

区分	申請者	上半期	下半期
苦情	本人様	○ 他の人には載ってないが、私のカレーにチーズが載っている(肉禁の方への代替の対応であった)。 ○ ヨーグルト禁であるが、ヨーグルトが提供されている。 ○ ズボンが洗濯から返ってきてない。	○ 歩行器の不備で困る。 ○ 入浴の時間だからと挨拶なしに部屋に入ってきて、勝手にタンスを開けた(着替えの準備をした。) ○ 職員の態度や振る舞いが酷い。 ○ 食事(桃のシロップ漬け)の中に固いもの(種子の破片)が入っていた。 ○ 部屋のカーテンが汚れている。
	家族様	○ 受診に行ったら骨折していた。なぜ転倒した時にすぐに受診に連れて行ってくれなかったのか。 ○ お薬手帳、保険証の返し忘れがあった。 ○ 散髪をお願いしたが、短くなっていない。 ○ 散髪をお願いしていたがされていない(コロナ期間中につき出来ず。) ○ 利用料金の支払った額に対して、おつりが足りない。	○ 汚染した荷物の中に他の方の服が混ざっていた。

区分	申請者	上半期 下半期
苦情	CM	○ 家族様より、肌着を3枚着て帰ってきたと連絡があった。 ○ 浣腸を持参しているが使ってもらっていない(面接の際には一5日で行うと指示をもらっていた。) ○ コロナに感染して家に帰ってきたが、そちらで感染したのにそのままではもらえないですね。家族の負担が大きいかと思います。 ○ 施設でコロナに感染して帰ってきているが、自宅で介護ができないので困っている。 ○ 法事のための外出、会食はダメで、退所扱いにして法事に参加。翌日再利用は可能と伺ったが、外出はだめで退所は良いならばどんな理由があるのか。 ○ SSIには行ってもらった方が良いが、指定された方法でのお薬の準備や体調確認表の記入が大変で、行かすのが億劫になる。 ○ 施設内クラスター中に利用して、帰って来てからコロナになった。感染対策はどうなっているのか。今後利用しない。

区 分	申請者	上半期	下半期
要 望	本人様	○ 牛乳は嫌なのでコーヒーにして欲しい。	
	家族様	○ 義歯の洗浄剤を入れて欲しい。	
		○ 夜間は念のためリハビリパンツを穿かせて欲しい。	
		○ 便の始末がうまくできないので、布パンツからリハビリパンツに変えて欲しい。	
	CM	○ 管理が難しくなってきたので衣類の管理をしてもらいたい	
相 談	本人様		
	家族様	○ 認知症が進んできて、衣類の管理が難しくなってきた。どうしたらいいのかわからない。	
	CM		

ウ デイサービス

デイサービスの苦情、要望及び相談は、合計5件でした。

【6年度】

区 分	申請者	上半期								下半期									
		ケア の内 容	人間 関係 のト ラブ ル	食事 の内 容	個人 の嗜 好	居室 設備 備品 関係	荷物 紛失	送迎	その 他	小計	ケア の内 容	人間 関係 のト ラブ ル	食事 の内 容	個人 の嗜 好	居室 設備 備品 関係	荷物 紛失	送迎	その 他	小計
苦 情 要 望 相 談	本人様								0		1								1
	家族様・CM	4							4										0
	本人様								0										0
	家族様								0										0
	本人様								0										0
	家族様								0										0
小計		4	0	0	0	0	0	0	4	0	1	0	0	0	0	0	0	0	1

(5年度)

区 分		上半期										下半期									
		ケア の内 容	人間 関係 のト ラブ ル	食事 の内 容	個人 の嗜 好	居室 設備 備品 関係	荷物 紛失	送迎	その 他	小計	ケア の内 容	人間 関係 のト ラブ ル	食事 の内 容	個人 の嗜 好	居室 設備 備品 関係	荷物 紛失	送迎	その 他	小計		
苦 情 要 望 相 談	本人様		1					1		2	1	6					1	0	8		
	家族様・CM	1								1	2	1					1	1	5		
	本人様					1				1									0		
	家族様									0	1								1		
	本人様									0									0		
	家族様									0									0		
小計		1	1	0	0	1	0	1	0	4	4	7	0	0	0	0	2	1	14		

6年度の主な内容は以下のとおりです。

区 分	申請者	上半期	下半期
苦 情	本人様		○ 午後からのイベント時、臨席になったご利用者様との会話の中で不快に思われる事があった。
	家族様・CM	○ SS退所後に車椅子の座布団が尿で汚染しておりカビが生えていた。 ○ 帰宅した時に補聴器の電源が入っていないかった。 ○ 皮膚疾患の関係で洗濯しても落ちないシミの事を言われるのは心理的に負担。	
要 望 相 談	本人様		
	家族様		
	本人様		
	家族様		

(2) 新町御池

ア グループホーム

グループホームの苦情、要望は、合計15件でした。

区分		申請者	上半期					下半期					小計	
			他利用 者への 不満	食事へ の不満	介護へ の不満	居室・設 備への 不満	その他	小計	他利用者 への不満	食事への 不満	介護への 不満	居室・設 備への不 満		その他
6年度		本人様						0				2		2
	苦情	家族様						2						0
		ご近所様						2						
	要望	本人様						3				1		1
		家族様						3					1	1
	相談	本人様						0						0
		家族様						1						0
	小計		0	0	0	0	0	11	0	0	0	3	1	4
5年度	苦情	本人様		3	1			4	1				2	3
		家族様			1		4	5					2	2
	要望	本人様			1		1	2						0
		家族様			3		7	10		1			6	7
	相談	本人様						0						0
		家族様						0						0
		小計		0	3	6	0	12	21	1	1	0	0	10

6年度の主な内容は以下のとおりです。

区分	申請者	上半期	下半期
苦情	本人様		○ フロアのテーブルのレイアウトが変わっている。元に戻して欲しい。 ○ 居室変更後の居室に対して不満を言われる。
	家族様	○ 面会中に聞きたくもない内情(パートさんの人事異動)を聞かされたこと、大きな声で面接が台無しになったこと、介護副主任から事情の説明がなく不安になったこと、なにより介護担当者として不適切な対応・態度だと感じたことと苦情として申し立てられる。 ○ 面会予約していたにもかかわらず、他利用者と共に外出レクリエーションに出かけていた。	
	その他	○ 西側にお住まいのご近所様が、朝の6時過ぎから歩くのを促すような声や職員と思われる人の声が聞こえて、まだ寝ているのに起こされて困っている。 ○ 朝の5時ごろよりうめき声が聞こえてきて子供が怖がっている。ノイローゼのようになっている。	
	本人様	○ 部屋の温度が高く低く欲して欲しい。 ○ 立ち上がりにくいので端の席にして欲しい。 ○ 外出レクリエーションに行きたい。	○ 部屋の電気が切れたので交換してほしい。
要望	家族様	○ ビデオ通話をしたい。 ○ シルバーカーにメガネを常時入れておいて欲しい。 ○ 携帯電話の充電確認をして欲しい。	○ メガネが壊れかけている。修理に出したい。
	家族様	○ 生命保険の更新のため、保険会社からの電話を取り次ぐことはできるか。	

イ デイサービス新町御池

6年度のデイサービスの苦情及び相談は0件で、送迎時刻を早めてほしいとの要望1件のみでした

7 地域貢献の取組

令和6年度における地域貢献事業については、次とおりでした。

日付	概要・場所	内容
7/16(火)	雲ヶ畑地域貢献活動 さじきの里 10:30～12:00 旧雲ヶ畑小中学校舎にて	柗野デイと合同で実施。5名の方を提供。季節の工作を提供。 参加者は雲ヶ畑地域の方、地域役員(合わせて25名)出張所長、北区職員、柗野地域包括、北区社会福祉協議会、デイサービス事業所
8/26(月)	上賀茂小学校総合学習 高齢者福祉 認知症サポーター研修 事前打ち合わせ 17:00～18:30 上賀茂小学校にて	10/21に実施する上賀茂小学校での認知症サポーター研修の内容について、事前に小学校担任教諭、柗野包括支援センター、北区社会福祉協議会、上賀茂学区社協と内容や資料の打ち合わせ、意見交換を行う。
9/26(木)	令和6年柗野生活圏地域ケア会議 13:30～15:50 北消防署1階講堂にて	在宅医療・介護における災害の全体像とBCP作成について 参加者は柗野地域での福祉事務所、医療機関、北区役所保健福祉センター地域力推進室、北消防署など
10/20(日)	上賀茂サロン 13:00～15:00 ユーカーの里デイサービス 1階フロア	身近な居場所作りの為、地域の方に向けた集まりを実施 ピラティスによる機能訓練/栄養指導 主催:上賀茂学区見守り隊 参加者:上賀茂学区在住、65歳以上の方
10/21(月)	上賀茂小学校総合学習 高齢者福祉 認知症サポーター研修 9:40～11:30 上賀茂小学校体育館にて	8月の事前打ち合わせを経て小学5年生を対象とした総合学習を実施。 講義内容として高齢者の特徴/認知症の特徴/認知高齢者との接し方等の説明を劇や資料を使って分かりやすい形での講義の内容とした。
1/30(木)	第2回柗野生活圏地域ケア会議 13:30～16:00 北消防署 1階講堂にて	事業所BCP作成から見えてきた地域課題と取り組みを共有 地域多職種連携・地域の命を守る為に私たちができる事を実施していくなど 参加者は前回と同様

8 理事長専決

(1) 規則改正

前回開催の理事会以降、6月1日までに理事長が専決した規程の改正は、以下のとおりです。

(施行日 4月1日)

規程の名称	改正理由	改正の概要
就業規則	雇用期間に定めのある職員の雇用期間の更新について、更新前の雇用期間において、停職、減給、昇給停止又は降格以上の懲戒に処されている場合、当該職員の雇用契約を更新しないものと定める。	1 改正の内容 (1) 常勤嘱託職員、契約職員及び継続雇用職員の雇用期間について、更新前の雇用期間において、停職、減給、昇給停止又は降格以上の懲戒に処されている場合は、当該職員の雇用契約を更新しないものと定める。 (2) その他規定を整備する。 2 施行日等 (1) この規則は、令和7年4月1日から施行する。 (2) この規則の施行の日以前に停職、減給、昇給停止又は降格以上の懲戒の期間のある職員は、なお従前の例による。
常勤職員給与規則	昇給日において懲戒に関し調査検討中であるときの昇給の取扱いについて定める必要があるため。	1 改正の内容 (1) 昇給日において懲戒に関し調査検討中である場合は、調査検討の終了日を昇給日とするよう改める。 (2) その他規定を整備する。 2 施行日等 この規則は、令和7年4月1日から施行する。

規程の名称	改正理由	改正の概要
常勤嘱託職員等 給与規則	常勤嘱託職員等の昇格及び降格について規定を設ける必要があるため。	1 改正の内容 (1) 常勤嘱託職員等の昇給、昇格及び降格について、常勤職員と同様の取扱いとする。 (2) その他規定を整備する。 2 施行日 この規則は、令和7年4月1日から施行する。
契約職員給与 規則	契約職員の昇給について、常勤職員の規定を準用するよう改める必要があるため。	1 改正の内容 (1) 契約職員の昇給について、常勤職員と同様の取扱いとする。 (2) その他規定を整備する。 2 施行日 この規則は、令和7年4月1日から施行する。

(2) 理事長が専決した契約の内容

令和6年10月1日以降入職の職員の採用に関し、理事長が専決した契約は、以下の11件です。

入職日	採用職種	配属	契約金額 (円)	契約の相手方	備考
10/1	理学療法士 (機能訓練指導員)	ユーカーの里デイサービスセンター	1,309,968	レバレッジズメディカルケア(株)	
10/24	介護職(介護福祉士)	特別養護老人ホームユーカーの里	1,181,950	(株)トライトキャリア	
11/1	介護職(介護福祉士)	特別養護老人ホームユーカーの里	1,148,950	レバレッジズメディカルケア(株)	
11/1	介護職(介護福祉士)	特別養護老人ホームユーカーの里	1,205,050	(株)トライトキャリア	
11/11	介護職(介護福祉士)	グループホーム新町御池	1,117,270	(株)トライトキャリア	
1/1	介護職(介護福祉士)	グループホーム新町御池	1,155,550	(株)マイナビ	2/25 退職
2/1	介護職(介護福祉士)	特別養護老人ホームユーカーの里	1,148,950	(株)Act Anyway	4/30 退職
2/17	介護職(介護福祉士)	特別養護老人ホームユーカーの里	1,046,650	(株)マイナビ	3/7 退職
4/1	介護職(介護福祉士)	グループホーム新町御池	1,186,350	(株)トライトキャリア	
4/21	介護職(初任者研修)	グループホーム新町御池	1,078,275	(株)トライトキャリア	5/7 退職
5/19	介護職(介護福祉士)	グループホーム新町御池	1,140,535	(株)トライトキャリア	